Pro-Spray®
AUTOMOTIVE FINISHES

# MANUEL D'UTILISATION DU LOGICIEL DE COULEUR

Mars 2011

formule de couleur YE6166BC

formule de couleur RE44665BC

formule de couleur BL20766BC

# INTRODUCTION / TABLE DES MATIÈRES

*Merci d'avoir choisi Pro-Spray® Automotive Finishes. Ce manuel d'utilisation du logiciel de couleur est conçu pour vous aider dans l'activation, l'installation, la personnalisation et l'utilisation de votre logiciel de couleur Pro-Spray®.*

## TABLE DES MATIÈRES


| | | Page |
|---|---|---|
| SECTION A | **ACTIVATION** | A-1 |
| SECTION B | **INSTALLATION** | |
| | Configuration requise | B-1 |
| | Installation sur ordinateur | B-2 |
| SECTION C | **PERSONNALISATION** | |
| | Configuration des préférences de l'utilisateur | C-1 |
| | Configuration de l'inventaire | C-2 |
| SECTION D | **UTILISATION** | |
| | Écran de recherche | D-1 |
| | Comparatif des variances | D-5 |
| | Mélanges sur balance | D-6 |
| | Création des variantes personnalisées | D-7 |
| | Gestionnaire de ratio | D-9 |
| | Historique des mélanges | D-12 |
| | Création des rapports | D-13 |
| SECTION E | **RÉFÉRENCE** | |
| | Support | E-1 |
| | Descriptions des variantes | E-1 |

# SECTION A - ACTIVATION

**ACTIVATION DU LOGICIEL.** Elle doit être effectuée avant l'installation du logiciel.

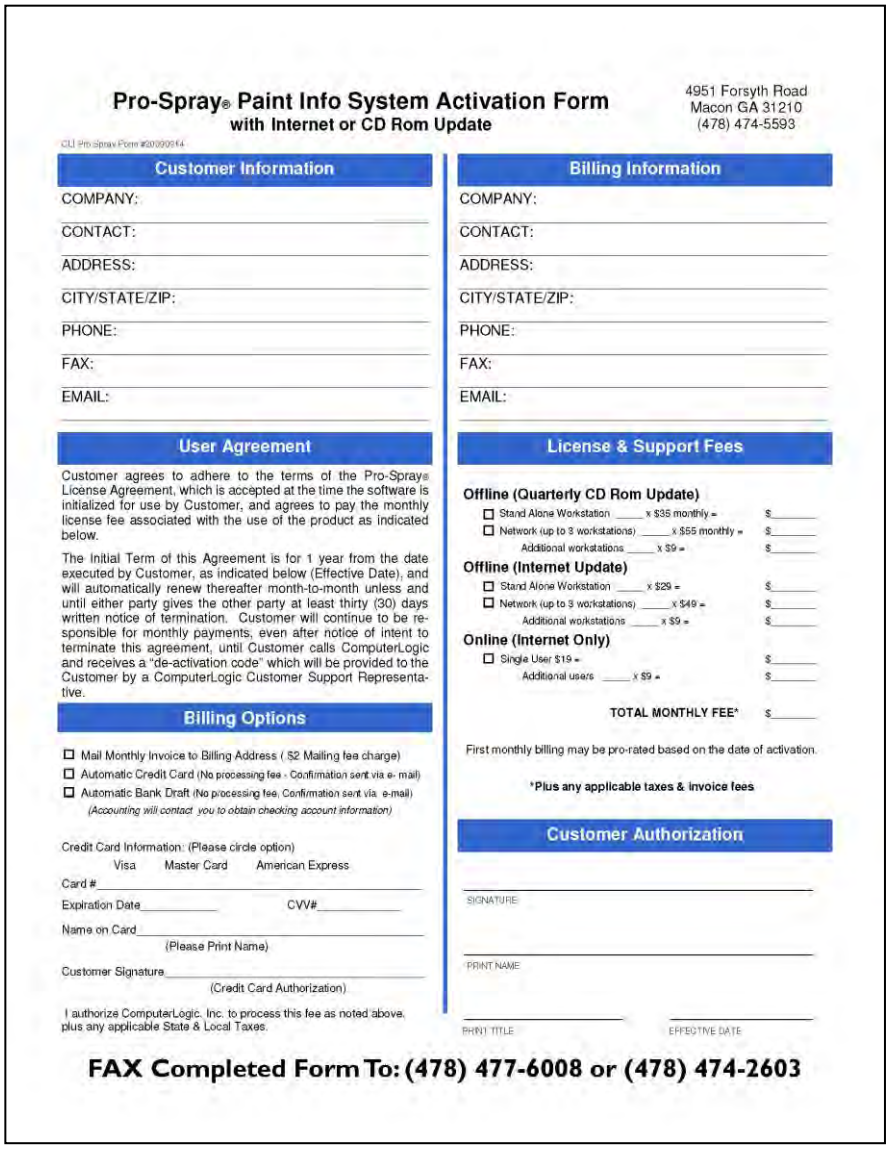
Remplissez un *formulaire d'activation du système d'information de peinture Pro-Spray* et transmettez-le pour approbation à ComputerLogic. Ce formulaire peut être accessible de deux façons :

1. Allez à www.Pro-SprayFinishes.com.

   Cliquez sur le lien 'Système d'information de peinture' ensuite cliquez sur 'Enregistrement de l'utilisateur' pour accéder au fichier en format PDF *Formulaire d'activation du système d'information de peinture Pro-Spray* **(Figure 1).** Imprimez le fichier PDF, remplissez toutes les parties du formulaire (écrire lisiblement) et télécopiez-le à ComputerLogic au 478-477-6008.

2. À partir du CD de logiciel.

   Là où s'est indiqué dans le processus d'installation, remplissez le *formulaire d'activation du système d'information de peinture Pro-Spray.* Envoyez par courriel ou imprimez, remplissez (écrire lisiblement) et télécopiez à ComputerLogic au 478-477-6008.



**Pro-Spray® Paint Info System Activation Form**
**with Internet or CD Rom Update**

4951 Forsyth Road
Macon GA 31210
(478) 474-5593

**Customer Information**

COMPANY:
CONTACT:
ADDRESS:
CITY/STATE/ZIP:
PHONE:
FAX:
EMAIL:

**Billing Information**

COMPANY:
CONTACT:
ADDRESS:
CITY/STATE/ZIP:
PHONE:
FAX:
EMAIL:

**User Agreement**

Customer agrees to adhere to the terms of the Pro-Spray® License Agreement, which is accepted at the time the software is initialized for use by Customer, and agrees to pay the monthly license fee associated with the use of the product as indicated below.

The Initial Term of this Agreement is for 1 year from the date executed by Customer, as indicated below (Effective Date), and will automatically renew thereafter month-to-month unless and until either party gives the other party at least thirty (30) days written notice of termination. Customer will continue to be responsible for monthly payments, even after notice of intent to terminate this agreement, until Customer calls ComputerLogic and receives a "de-activation code" which will be provided to the Customer by a ComputerLogic Customer Support Representative.

**License & Support Fees**

**Offline (Quarterly CD Rom Update)**
- ☐ Stand Alone Workstation ____ x $35 monthly = $____
- ☐ Network (up to 3 workstations) ____ x $55 monthly = $____
  Additional workstations ____ x $9 = $____

**Offline (Internet Update)**
- ☐ Stand Alone Workstation ____ x $29 = $____
- ☐ Network (up to 3 workstations) ____ x $49 = $____
  Additional workstations ____ x $9 = $____

**Online (Internet Only)**
- ☐ Single User $19 = $____
  Additional users ____ x $9 = $____

**TOTAL MONTHLY FEE*** $____

First monthly billing may be pro-rated based on the date of activation.

*Plus any applicable taxes & invoice fees

**Billing Options**

- ☐ Mail Monthly Invoice to Billing Address ( $2 Mailing fee charge)
- ☐ Automatic Credit Card (No processing fee - Confirmation sent via e- mail)
- ☐ Automatic Bank Draft (No processing fee. Confirmation sent via e-mail)
  *(Accounting will contact you to obtain checking account information)*

Credit Card Information: (Please circle option)
Visa Master Card American Express
Card #_____
Expiration Date_____ CVV#_____
Name on Card_____
(Please Print Name)
Customer Signature_____
(Credit Card Authorization)

I authorize ComputerLogic, Inc. to process this fee as noted above, plus any applicable State & Local Taxes.

**Customer Authorization**

_____
SIGNATURE

_____
PRINT NAME

_____ _____
PRINT TITLE EFFECTIVE DATE

**FAX Completed Form To: (478) 477-6008 or (478) 474-2603**

**Figure 1.**

## SECTION B - INSTALLATION

**INSTALLATION DU LOGICIEL.** Prenez connaissance de la configuration requise ci-dessous avant l'installation du logiciel afin de vous assurer que votre ordinateur est configuré correctement.

# Logiciels et matériels informatiques requis pour l'installation de Pro-Spray MixLogic

**Mars 2011**

| **Matériel informatique** | ***Minimum*** | ***Recommandé*** |
|---|---|---|
| Connexion Internet | Non requise | DSL/Câble ou supérieur |
| Processeur | 1 GHz | 2,8 GHz (utilisateur unique)<br>3,0 GHz ou supérieur (serveur) |
| MÉMOIRE | 1 GO | 2 GO ou supérieur |
| Espace disque libre | 5 GO | 10 GO |
| Résolution de l'écran | 1024 x 768 | 1024 x 768 |

| **Logiciels de système** | ***Minimum*** | ***Recommandé*** |
|---|---|---|
| Système d'exploitation[1,2] | Windows XP Pro SP3 | Windows 7 |
| Navigateur Internet | IE7 | IE8 |
| .NET Framework | 3.5 SP1 | 3.5 SP1 |
| Installateur Microsoft | 4.5 | 4.5 ou plus récent |

**Logiciels supplémentaires requis**[3]
Adobe Acrobat Reader 9.0
Microsoft SQL Express 2008 SP1

---

[1]Pour Windows Vista (toutes les versions), la mise à jour SP1 est requise.

[2]Le logiciel n'est pas compatible avec les systèmes d'exploitation suivants :
-Windows XP Édition familiale
-Windows Server 2003

[3]SQL Express 2008 SP 1 DOIT être installé à partir de la disquette de mise à jour du système MixLogic.

## SECTION B - INSTALLATION

**Étape 1 : Installez le logiciel Pro-Spray**

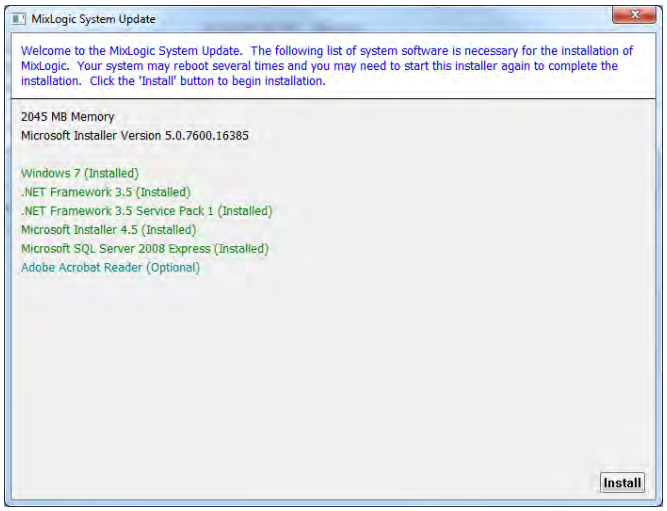
**L'ajout de la licence pour utilisateurs multiples s'effectuera à l'étape 3*

A. Utilisateurs par Internet seulement :

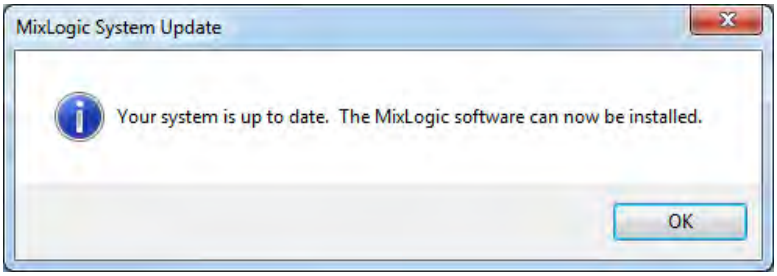
1. Allez sur le site web de Pro-Spray et cliquez sur le lien « Paint Information System ». Si **l'ACTIVATION DU LOGICIEL** (page A-1) n'a pas été complétée, la faire en premier.
2. Cliquez sur « Exécuter le navigateur du système d'information de peinture » (Load Paint Information System Browser) et suivez les directives d'installation usqu'à ce que vous parveniez à l'étape 3.

B. Utilisateurs hors ligne : Mises à jour soit par le CD ou par l'Internet

1. Chargez le CD complémentaire dans le lecteur CD de l'ordinateur local ou dans celui du réseau (serveur) et l'exécution automatique du Programme d'installation débutera.

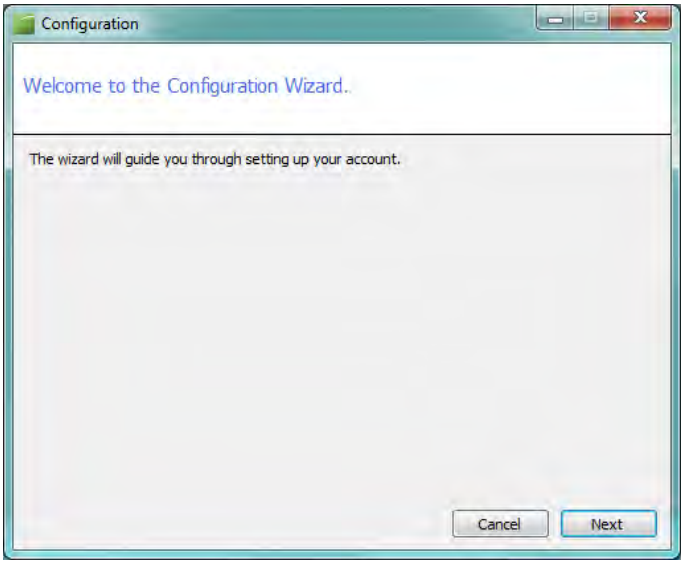

MixLogic System Update
Welcome to the MixLogic System Update. The following list of system software is necessary for the installation of MixLogic. Your system may reboot several times and you may need to start this installer again to complete the installation. Click the 'Install' button to begin installation.
2045 MB Memory
Microsoft Installer Version 5.0.7600.16385
Windows 7 (Installed)
.NET Framework 3.5 (Installed)
.NET Framework 3.5 Service Pack 1 (Installed)
Microsoft Installer 4.5 (Installed)
Microsoft SQL Server 2008 Express (Installed)
Adobe Acrobat Reader (Optional)
Install

2. Une fois que le programme d'installation complémentaire est installé, le message suivant s'affichera « Votre système est à jour. Le logiciel MixLogic peut maintenant être installé. » (Your system is up to date. The MixLogic software can now be installed.) Veuillez retirer le CD complémentaire, puis charger le CD Pro-Spray MixLogic, le programme d'installation s'exécutera automatiquement.

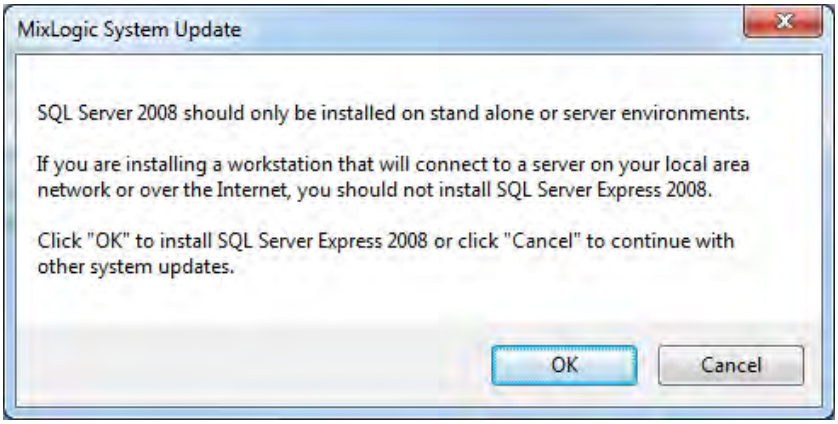


## SECTION B - INSTALLATION

3. Suivez les directives d'installation du CD Pro-Spray MixLogic.

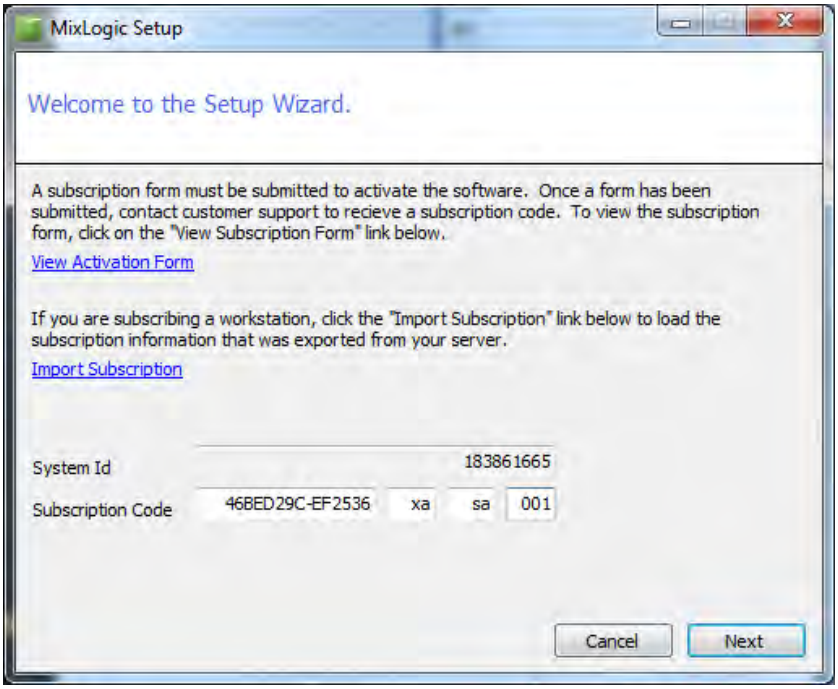



***Remarque :**
Microsoft SQL Server 2008 Express doit être installé uniquement sur les systèmes locaux. L'utilisateur sera averti par ce message avant l'installation de SQL Server 2008.


MixLogic System Update
SQL Server 2008 should only be installed on stand alone or server environments.
If you are installing a workstation that will connect to a server on your local area network or over the Internet, you should not install SQL Server Express 2008.
Click "OK" to install SQL Server Express 2008 or click "Cancel" to continue with other system updates.
OK
Cancel

**Étape 2 : Finalisez le processus d'activation en saisissant votre numéro d''identification de système' (System ID) là où il sera exigé.**

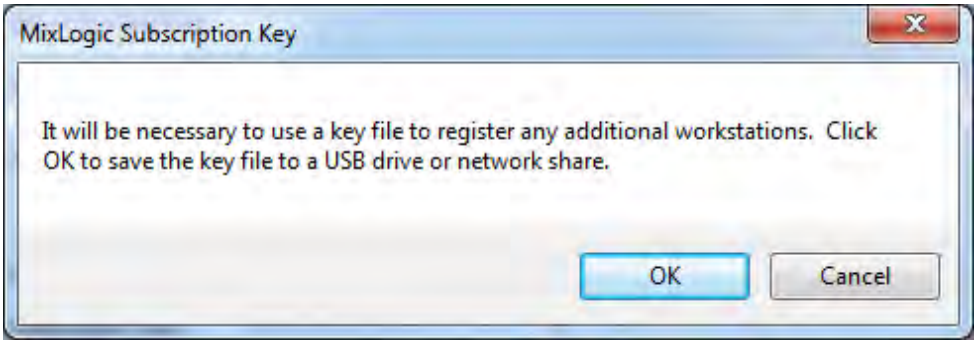
À la fin du processus d'installation (étape 1), il vous sera demandé de saisir votre numéro 'Identification de système' et vous devrez composer le 800-933-6564 pour recevoir ce numéro. Vous devez être en mesure de faire la lecture du numéro d'identification de système de votre ordinateur au représentant de l'assistance et il sera en mesure de vous aider dans ce processus lorsque vous appellerez.


MixLogic Setup
Welcome to the Setup Wizard.
A subscription form must be submitted to activate the software. Once a form has been submitted, contact customer support to recieve a subscription code. To view the subscription form, click on the "View Subscription Form" link below.
View Activation Form
If you are subscribing a workstation, click the "Import Subscription" link below to load the subscription information that was exported from your server.
Import Subscription
System Id
183861665
Subscription Code
46BED29C-EF2536
xa
sa
001
Cancel
Next

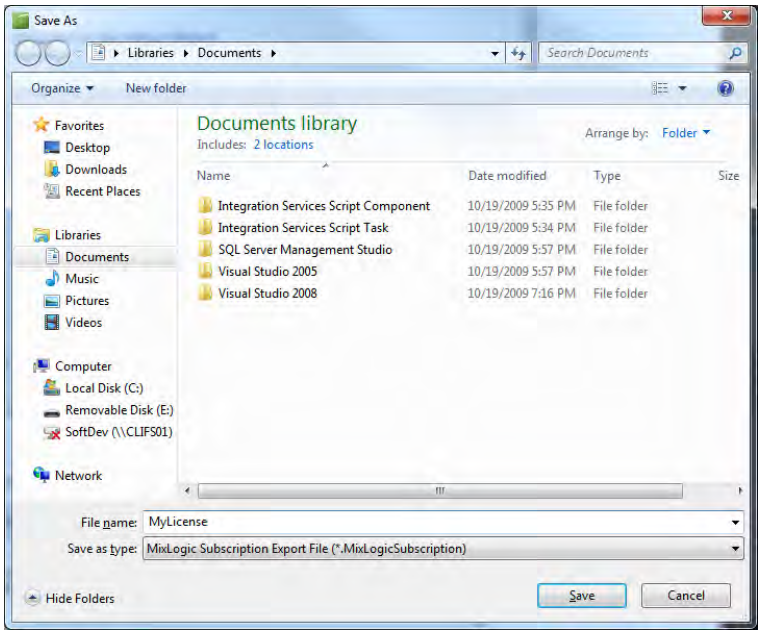
**Étape 3 : Licence utilisateurs multiples pour l'installation par Internet ou par CD-ROM.**

A. Installation par Internet :

1. Si vous installez une licence pour utilisateurs multiples, l'écran ci-après s'affichera, cliquez sur [OK].


MixLogic Subscription Key
It will be necessary to use a key file to register any additional workstations. Click OK to save the key file to a USB drive or network share.
OK
Cancel

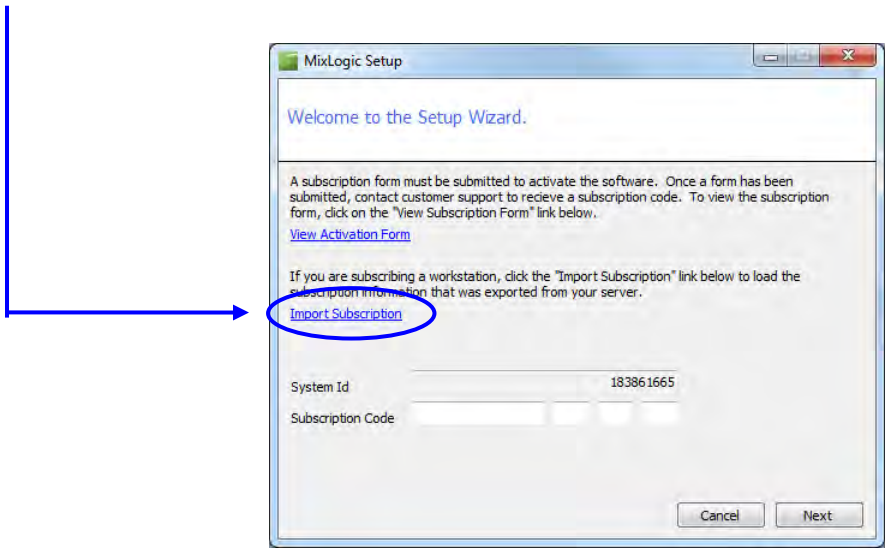
2. Sauvegardez le fichier sur une clé USB ou dans un emplacement sur le réseau qui peut être accessible par n'importe lequel poste de travail.



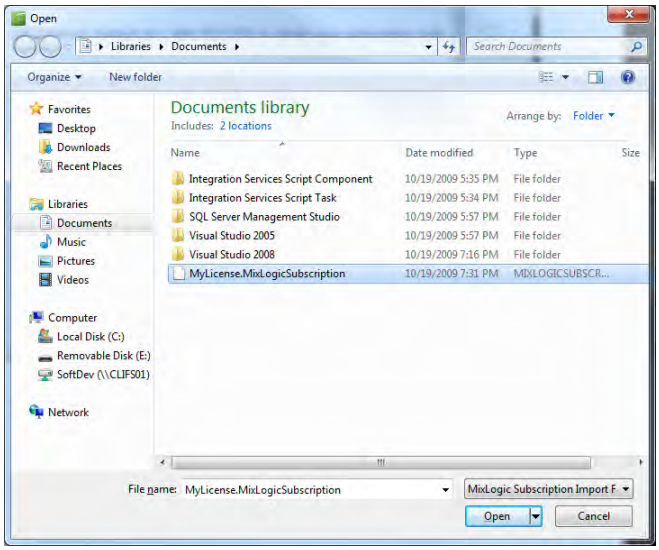

B. Installation par CD-ROM :

1. L'utilisateur devra charger le CD d'installation du logiciel Pro-Spray – il doit avoir accès à la clé d'abonnement exportée à partir de l'ordinateur principal.

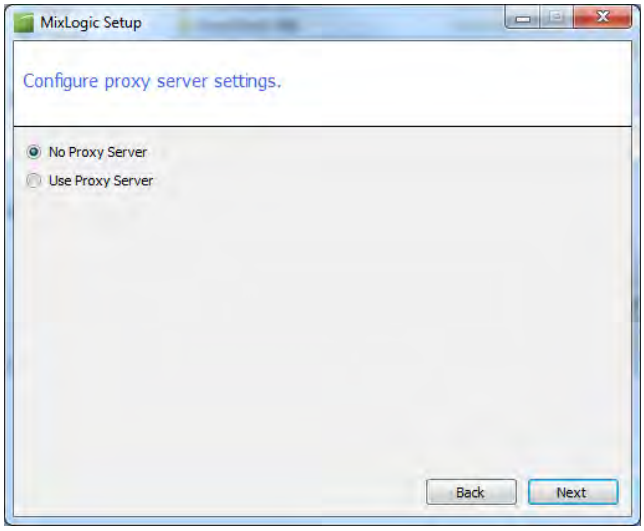
2. Une fois que le programme d'installation est terminé, l'assistant d'installation démarrera. Cliquez sur [Import Subscription] ([Importer abonnement]).


MixLogic Setup
Welcome to the Setup Wizard.
A subscription form must be submitted to activate the software. Once a form has been submitted, contact customer support to recieve a subscription code. To view the subscription form, click on the "View Subscription Form" link below.
View Activation Form
If you are subscribing a workstation, click the "Import Subscription" link below to load the subscription information that was exported from your server.
Import Subscription
System Id
183861665
Subscription Code
Cancel
Next

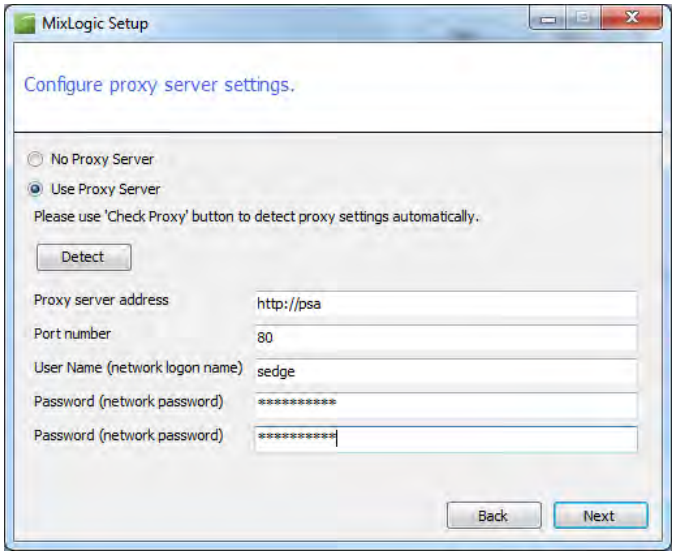
3. Naviguez jusqu'au fichier d'abonnement MixLogic qui a été exporté du serveur.



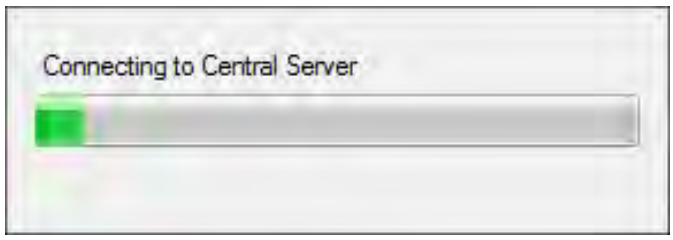

C. Si le fichier d'abonnement MixLogic est valide, l'utilisateur sera dirigé à l'écran de configuration du serveur mandataire :



Si l'utilisateur a un serveur mandataire, il doit sélectionner le bouton d'option du serveur mandataire et remplir les informations du serveur mandataire :




Cliquez [Next] ([Suivant]) et le logiciel se connectera au serveur central.



## SECTION B - INSTALLATION

**Étape 4 : Utilisation du système d'information de couleur.**

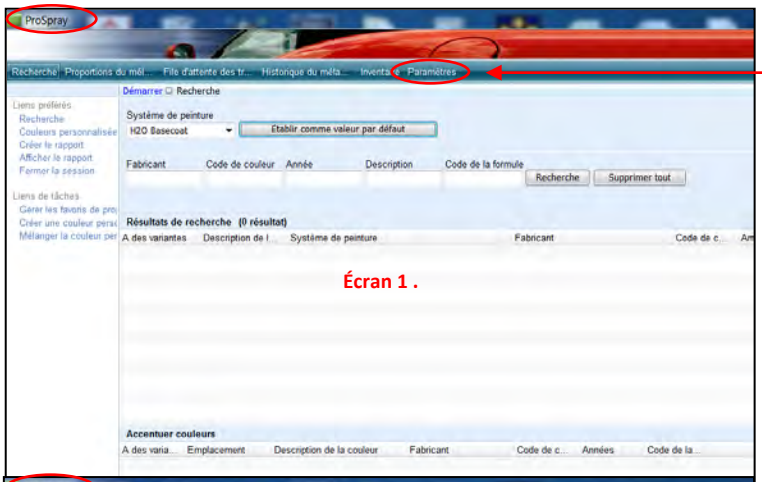
ProSpray
User Login
Pro-Spray
AUTOMOTIVE FINISHES
(3256b304-2b15-4bda-96d7-8d9aac9280aa)
Administrator
Software Copyright (c) 2009 ComputerLogic, Inc. All rights reserved. This computer program is protected under copyright law. Unauthorized reproduction or duplication of this program or any portion of it is prohibited and will be prosecuted to the maximum extent possible by law.
localhost 18500 userlogin.cli
10/19/2009 19:32

---

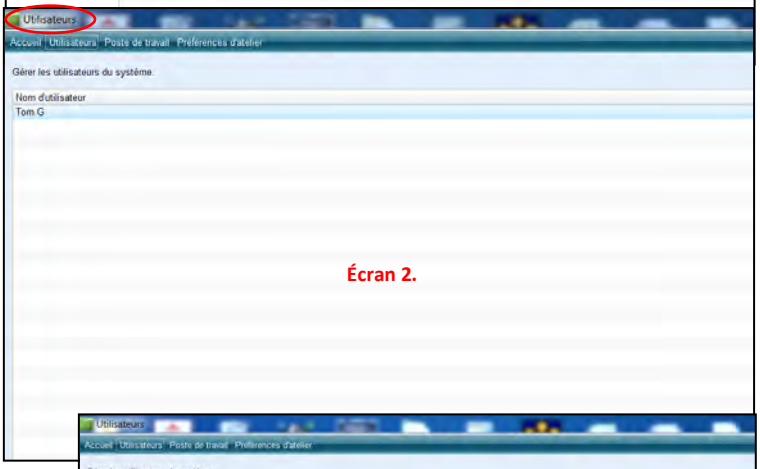
*Si vous avez des questions ou vous avez besoin d'une assistance, veuillez communiquer avec l'assistance à la clientèle au 800-288-6564.*

# SECTION C - PERSONNALISATION

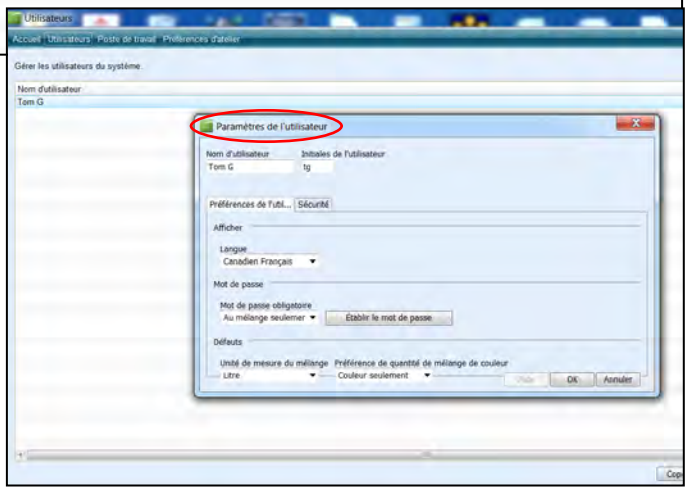
**PERSONNALISATION DU LOGICIEL.** Avant d'utiliser le logiciel, il est important de personnaliser les configurations pour votre atelier et pour chaque utilisateur. La sélection des paramètres appropriés assurera de meilleurs résultats ainsi qu'une utilisation efficace du logiciel.




Écran 1 .




Écran 2.




Fenêtre 2

**Étape 1 :** Connectez-vous au programme. **L'écran 1** (Pro-Spray) s'affichera. Cliquez l'onglet [Paramètres] dans la barre de menu. **L'écran 2** (Utilisateurs) s'affichera.

**Étape 2 :** Ajoutez ou modifiez les informations pour chaque personne qui utilisera le logiciel :

**a.** Cliquez sur le bouton [*Ajout*] ou [*Modifier*] (coin inférieur droit).
***Fenêtre 2*** (Paramètres de l'utilisateur) s'affiche.
Remplissez ou modifiez chaque champ tel qu'exigé :
*'Nom d'utilisateur'* – Entrez le nom de l'utilisateur
'*Initiales de l'utilisateur'* – Entrez les initiales de l'utilisateur

b. 'Préférences de l'utilisateur' → '*Écran*' → '*Langue*' : seul l'anglais est disponible à ce moment

**c.** Sous '*Mot de passe*' → '*Mot de passe obligatoire*'
- Sélectionnez soit 'À la connexion', ou soit 'Au mélange seulement'
- Cliquez [Établir le mot de passe]
  - *'Mot de passe actuel'* – Entrez le mot de passe actuel.
  - *'Nouveau mot de passe'* – Entrez le nouvea mot de passe, puis inscrivez-le pour référence future au cas où vous l'oublieriez.
  - vérifiez le nouveau mot de passe.

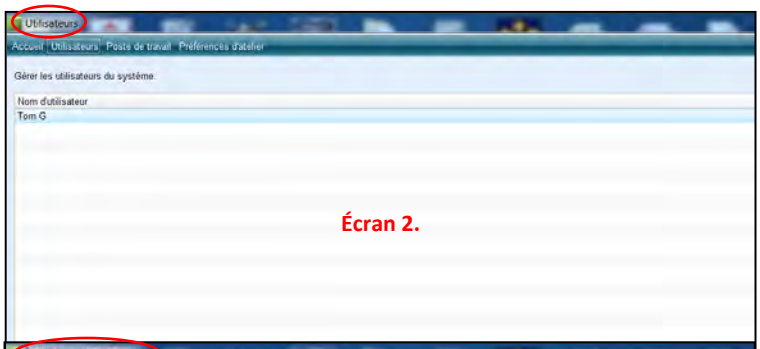
**d.** Sous *'Défauts'* :
'*Unité de mesure du mélange*'
- Cliquez sur la sélection à partir de la liste déroulante

*'Préférence de quantité de mélange de couleur'*
- Cliquez sur le choix à partir la liste déroulante

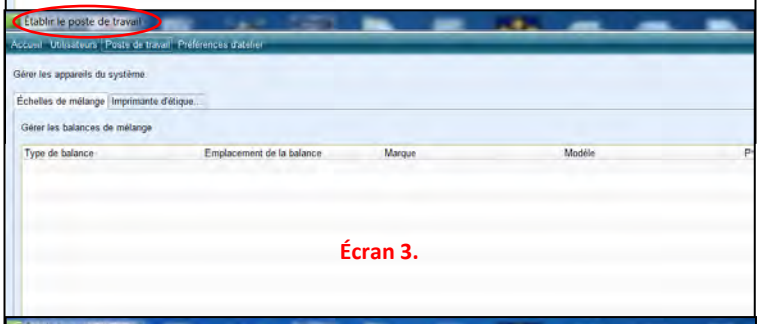
Une fois que tous les choix sont faits dans **Paramètres de l'utilisateur**, cliquez sur [OK]. **L'écran** (Utilisateurs) affichera de nouveau.

*suite de la page C-2*

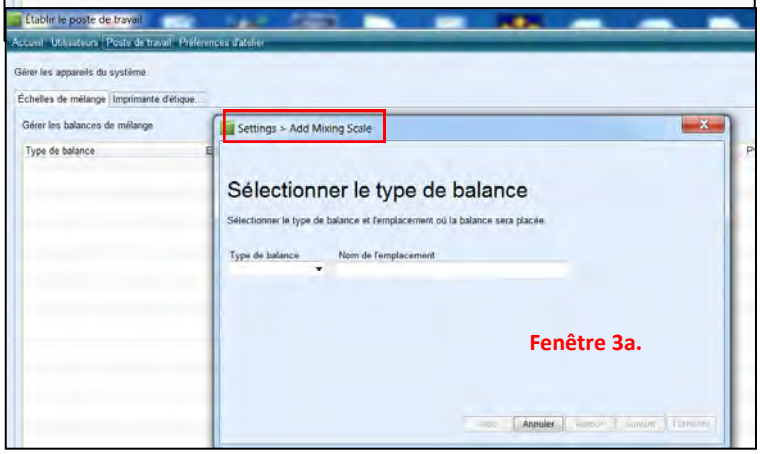
## SECTION C - PERSONNALISATION



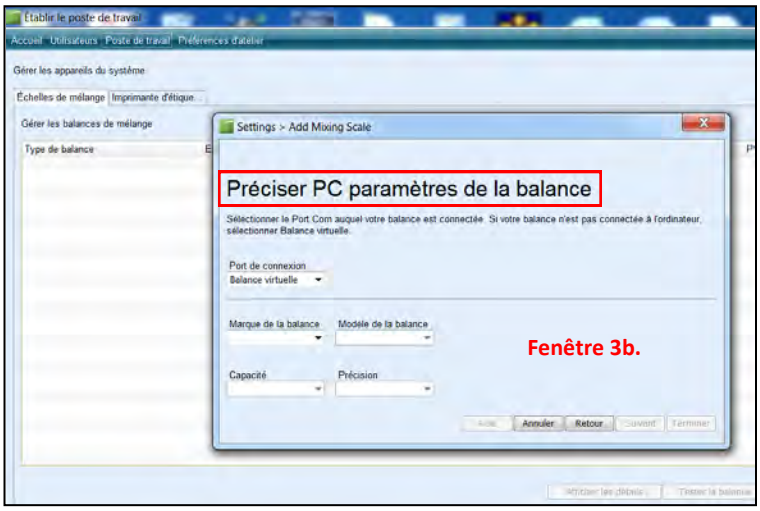

Écran 2.




Écran 3.




Fenêtre 3a.




Fenêtre 3b.

**Étape 3:** Dans **Écran 2**, cliquez sur l'onglet [Poste de travail] dans la barre de menu. **Écran 3** (Établir le poste de travail) s'affichera.

**a.** Cliquez sur [*Ajouter*]. **Fenêtre 3a** (Paramètres > Ajouter balance de mélange) s'affiche.

**b.** À partir de la liste déroulante sous *'Type de balance'*, cliquez sur votre sélection.

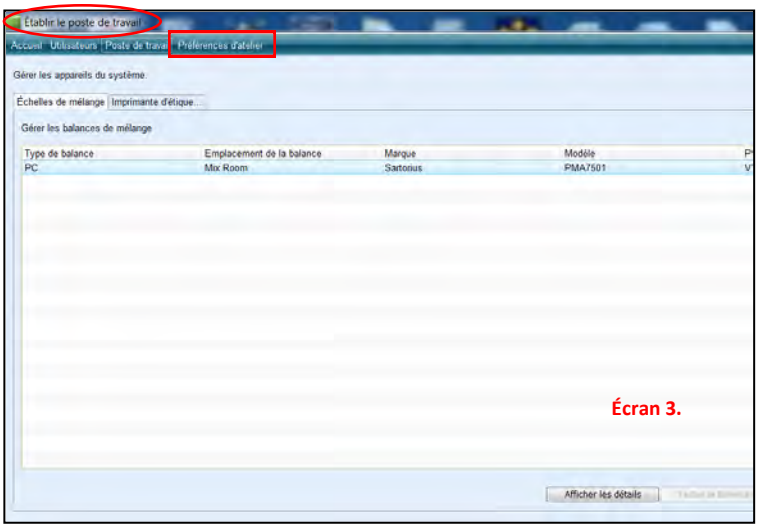
**c.** Dans la boîte sous *'Nom de l'emplacement'*, entrez l'emplacement où la balance est située (par exemple; la chambre des mélanges). Cliquez sur [Suivant].

**d.** Dans la **fenêtre 3b** (Préciser PC paramètres de la balance), sous *'Port de connexion'*, *'Marque de la balance'* et *'Modèle de la balance'*, choisissez les sélections à partir des listes déroulantes. Cliquez sur [Terminer].

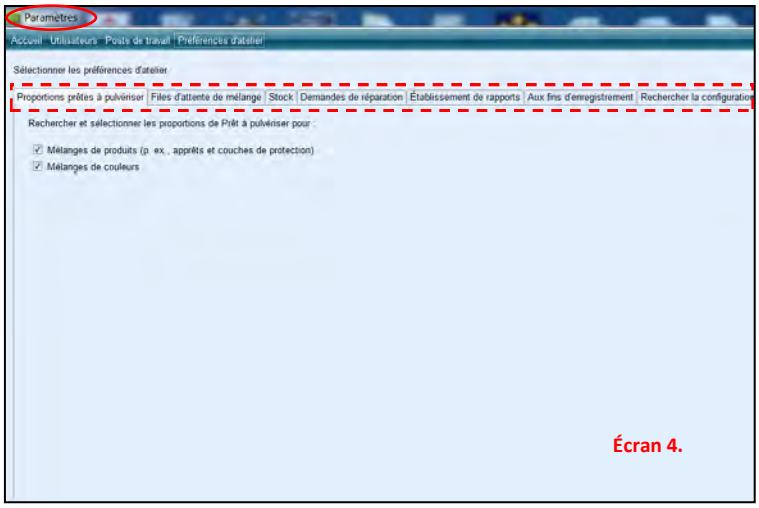
**e.** Cliquez sur [Imprimante d'étiquettes]. Dans '*Nom de l'imprimante Windows*', '*Sélection de la mise en page des étiquettes Mix*' et '*Sélection du nombre automatique d'étiquettes*', cliquez sur votre sélection pour chaque paramètre. Cliquez sur [OK] pour fermer la fenêtre. Cliquez sur [OK] dans la boîte contextuelle. **L'écran 3** s'affichera de nouveau.

*suite de la page* C-3

## SECTION C - PERSONNALISATION




Écran 3.




Écran 4.

**Étape 4:** Cliquez sur l'onglet [Préférences d'atelier] dans la barre de menu. **L'écran 4** (Paramètres) s'affichera. Cliquez sur chaque onglet énuméré ci-dessous, lisez toutes les descriptions pour vous aider à faire la bonne sélection, puis choisissez les sélections appropriées selon la configuration de votre atelier.

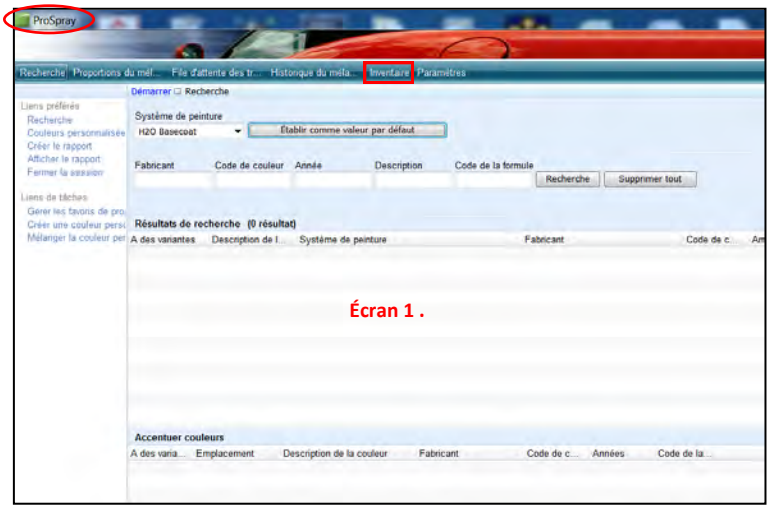
**[Ratios RTS]** – Les deux cases (*'Mélanges de couleurs'* et *'Mélanges de produits')* doivent être cochées comme illustré à **l'écran 4**.
**[Files d'attente des mélanges]** – Celles-ci devraient être activées si l'utilisateur crée les files d'attente des mélanges avant même les mélanges et doivent être activées pour tous les utilisateurs d'un Ecomix. Cliquez sur [Ajouter] pour ajouter une file d'attente.
**[Inventaire]** – Afin de visualiser l'estimation de prix d'un mélange et l'avis d'un nouveau calcul, la tarification pour l'utilisateur doit être activée.
Si le prix d'un mélange est confidentiel et l'utilisateur ne doit pas le voir, cette fonction doit être désactivée.
**[Demandes de réparation]** – Cliquez [Activée] pour les *'Demandes de réparation'* et choisissez soit [Oui] soit [Non] sous *'Demandes de réparation obligatoire'*.
**[Établissement des rapports]** – Choisissez les sélections à partir de la liste déroulante sous *'Configurer les préférences pour l'établissement des rapports'*. Entrez l'information dans les boîtes sous *'Informations d'atelier affichées sur les rapports'*.
**[Aux fins d'enregistrement]** – Sélectionnez *'Activée'* de la liste déroulante à côté de *'Enregistrement et suivi COV'*. Dans la liste déroulante sous *'Règlements actifs'*, sélectionnez *'Règlement de la Californie'*.
**[Configuration de la recherche]** – Cliquez sur toutes les cases qui s'appliquent sous *'Systèmes de peinture disponibles'*, en gardant en mémoire que ceux-ci affecteront la liste déroulante de l'inventaire dans la prochaine section.

Une fois que toutes les sélections sont effectuées dans les *'Paramètres'*, cliquez sur [OK].
Cliquez sur [OK] dans la boîte contextuelle s'assurant ainsi que toutes les préférences ont été enregistrées.

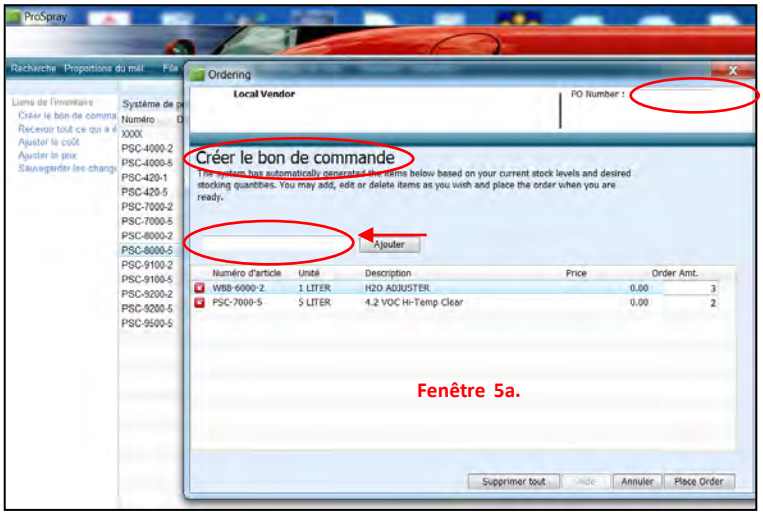
**Étape 5:** Vous pouvez maintenant configurer vos *'Ratios de mélanges'* favoris. Vous reporter à la page D-9, figure 17 pour les directives.

*suite de la page* C-4

# SECTION C - PERSONNALISATION




Écran 1 .




Fenêtre 5a.

**Étape 6:** Cliquez sur [Rechercher] pour revenir à **l'écran 1** (Pro-Spray)**.** Cliquez sur [Inventaire] afin que vous puissiez établir les informations de votre stock. **L'Écran 5** s'affichera.

Utilisez la liste déroulante sous *'Système des peintures'* pour choisir la catégorie, puis saisissez les données sous chaque colonne (énumérée ci-dessous). Le processus de configuration du stock est fastidieux et exige beaucoup de temps mais, une fois établi, il est très facile à entretenir.

**[Disponible]** – Stock présentement en main.

**[Ouvert %]** – Signifie le pourcentage de la quantité restante du produit dans un récipient ouvert.

**[Quantité de stockage]** – Désigne la quantité minimale à maintenir en stock.

REMARQUE IMPORTANTE : Cliquez sur [Enregistrer les modifications] sur le côté gauche de l'écran après chaque colonne et écran .

**[Sur commande]**

**[Reçu]**

Entrez un prix approprié dans les colonnes de prix restantes.
Cliquez sur [Ajuster le prix de revient] pour ajuster tous les prix.

- la liste
- un certain pourcentage supérieur ou inférieur à la
- Ret à un montant « X »

Après avoir configuré *'Disponible'* et *'Quantité de stockage'*, cliquez sur [Créer le bon de commande] sur le côté gauche de l'écran.
La **fenêtre 5a** s'affichera.

- Si vous choisissez d'ajouter des produits supplémentaires au bon de commande, saisissez le numéro de référence exactement comme il est écrit sur la liste du stock dans la boîte à côté de [Ajouter]. Cliquez sur [Ajouter]; le numéro de référence apparaîtra dans la liste.
- Saisissez votre numéro de bon de commande dans l'espace supérieur droit de l'écran. Vous devez saisir un numéro ici si vous désirez générer un rapport.
- Une fois le bon de commande créé, en cliquant [Place Order] ([Placer commande]), vous pouvez le trouver en cliquant sur [Visualiser rapports] dans l'écran de recherche.

**La personnalisation de votre logiciel de couleur est terminée, mais le cas échéant, vous pouvez ajouter des utilisateurs ou modifier les paramètres.**

## SECTION D - UTILISATION

**ACCÉDER AU PROGRAMME.** Si vous utilisez la version « En direct sur Internet », vérifiez que votre ordinateur est bien connecté à l'Internet. Double cliquez sur l'icône du logiciel. Lorsque l'écran **Pro-Spray** apparaît, cliquez [User] (Utilisateur) ou [Administrator] (Administrateur).

ProSpray
Connexion de
(8fa3bb75-4086-4a6e-8f74-dc5d2b492399)
Administrator
Tom G
Pro-Spray
AUTOMOTIVE FINISHES
Software Copyright (c) 2010 ComputerLogic, Inc. All rights reserved. This computer program is protected under copyright law. Unauthorized reproduction or duplication of this program or any portion of it is prohibited and will be prosecuted to the maximum

**Recherchez Formule de couleur standard**

1. Dans la section *'Recherche',* cliquez pour choisir votre « Système de peinture » dans le menu déroulant **(Figure 1).**

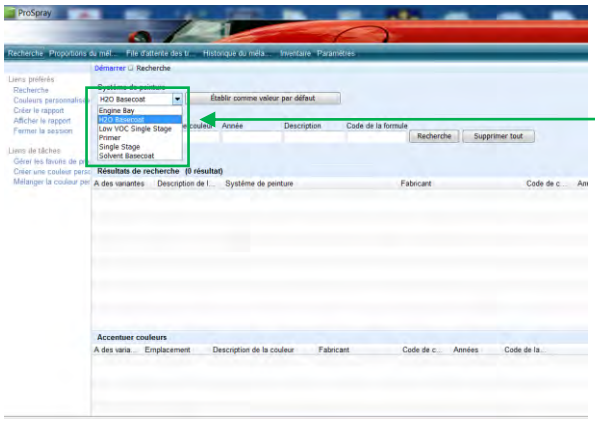



**Figure 1.**

2. Entrez le critère de recherche de votre couleur. Les champs de recherche sont *'Fabricant', 'Code couleur', 'Année', 'Description'* et *'Code de la formule'* **(Figure 2a)**. Il n'est pas obligatoire de remplir tous les champs, les plus fréquemment utilisés sont *'Fabricant'* et/ou *'Code couleur',* ce qui limite la recherche. À mesure que vous tapez, les choix du menu déroulant apparaîtront **(Figure 2b)**. Cliquez sur votre sélection de la liste (ici, nous avons utilisé le code couleur « 12 » comme exemple) et cliquez sur le bouton [Recherche]. Une fenêtre avec les résultats de votre recherche **(Figure 3)** apparaîtra.

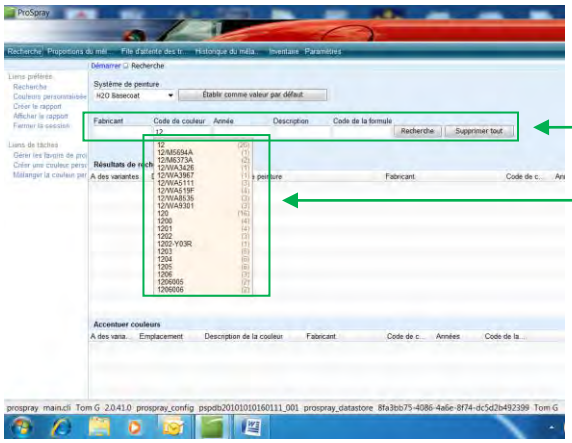



**Figure 2a.**

**Figure 2b.**

## SECTION D - UTILISATION

3. Dans la fenêtre *'Résultats de recherche'* ci-dessous **(Figure 3),** plusieurs nouvelles fonctions sont offertes. Pour voir l'information spécifique à la formule, faire un double clic sur votre choix.

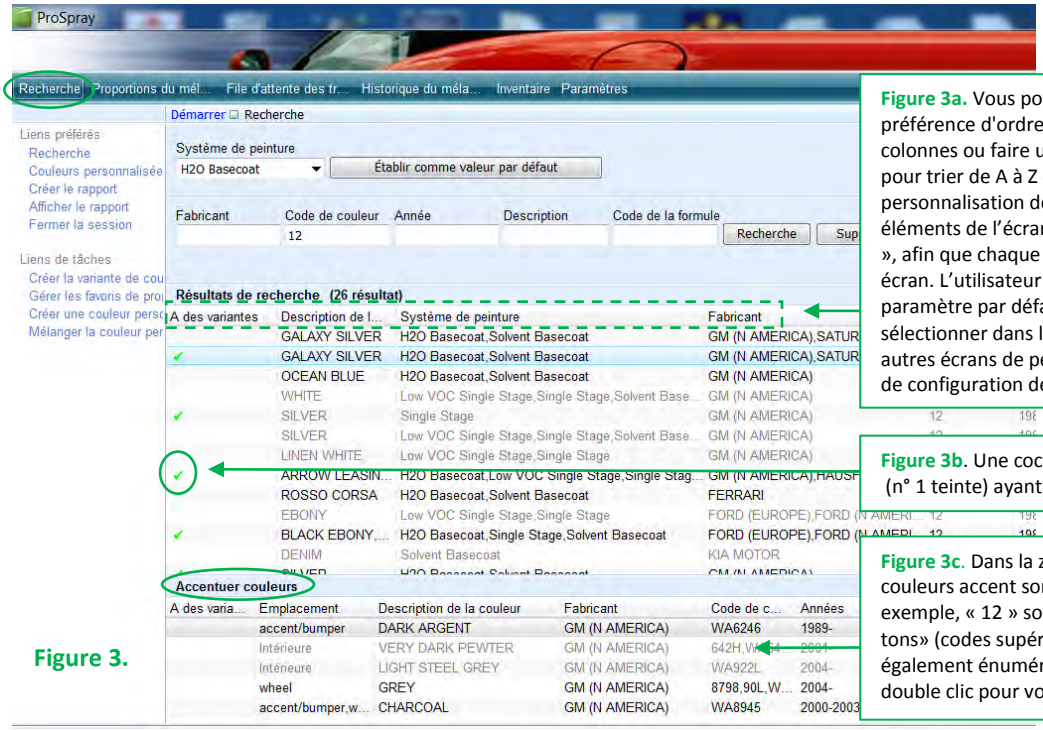



Figure 3.

**Figure 3a.** Vous pouvez classer les champs selon votre préférence d'ordre. Simplement cliquer et glisser les colonnes ou faire un double clic dans une colonne pour trier de A à Z ou de Z à A de cette colonne. La personnalisation de la grille de donnée et les éléments de l'écran sont enregistrés par « utilisateur », afin que chaque utilisateur dispose de son propre écran. L'utilisateur peut également déterminer un paramètre par défaut pour le système de peinture à sélectionner dans le menu déroulant. Ceci, comme les autres écrans de personnalisation, est un paramètre de configuration de l'utilisateur.

**Figure 3b**. Une coche identifie une couleur original (n° 1 teinte) ayant une variance.

**Figure 3c**. Dans la zone *'Accentuer couleurs'*, les couleurs accent sont liées à la couleur standard (par exemple, « 12 » sont énumérés. Les « Codes double tons» (codes supérieurs et inférieurs) seront également énumérés dans cette section. Faites un double clic pour voir la formule.

4. Lorsque la formule a été double cliquée, vous obtiendrez une fenêtre **(Figure 4)** qui indique *'Information couleur'* **(Figure 4a)**, *'Variantes de la couleur'* **(Figure 4b)** et *'Formule non prête à pulvériser'* **(Figure 4c)**. Vous pouvez comparer **(Figure 4d)** la couleur standard aux variantes ou simplement choisir entre le standard et les variantes énumérées. Faites un double clic sur votre couleur pour passer à la page de la formule.

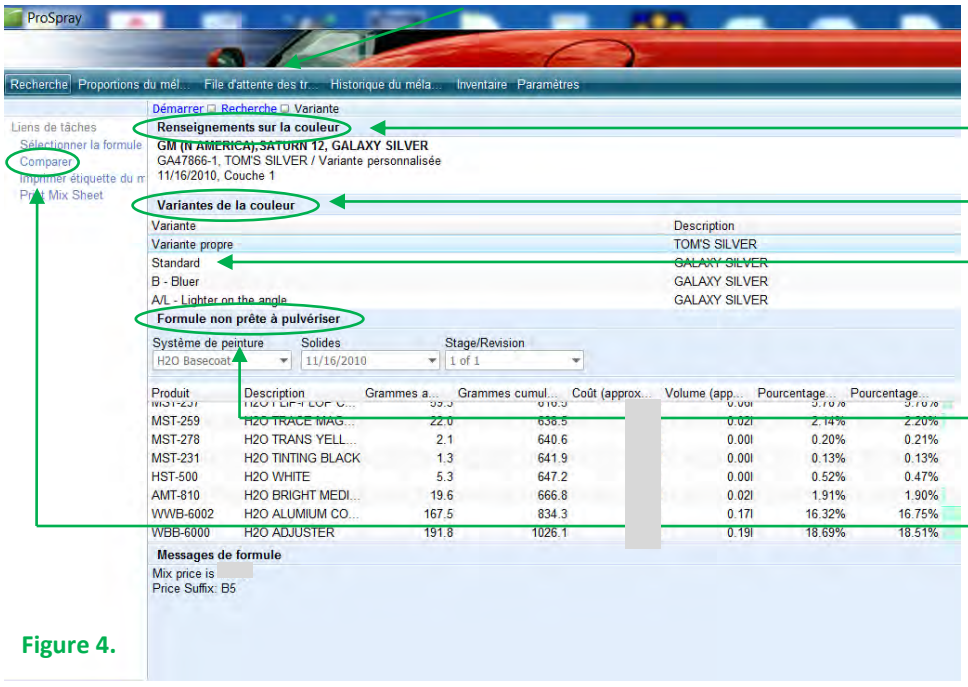



Figure 4.

**Figure 4a.**

**Figure 4b.**

**Figure 4e.** Cliquez sur [Standard] ou sur l'une des variantes pour accéder à l'information de la formule.

**Figure 4c.**

**Figure 4d.** Cliquez sur [Comparer] pour comparer Standard à Variances.

## SECTION D - UTILISATION

**Recherchez Formule de couleur trois phases**

Couche 1 **(Figure 5a)**

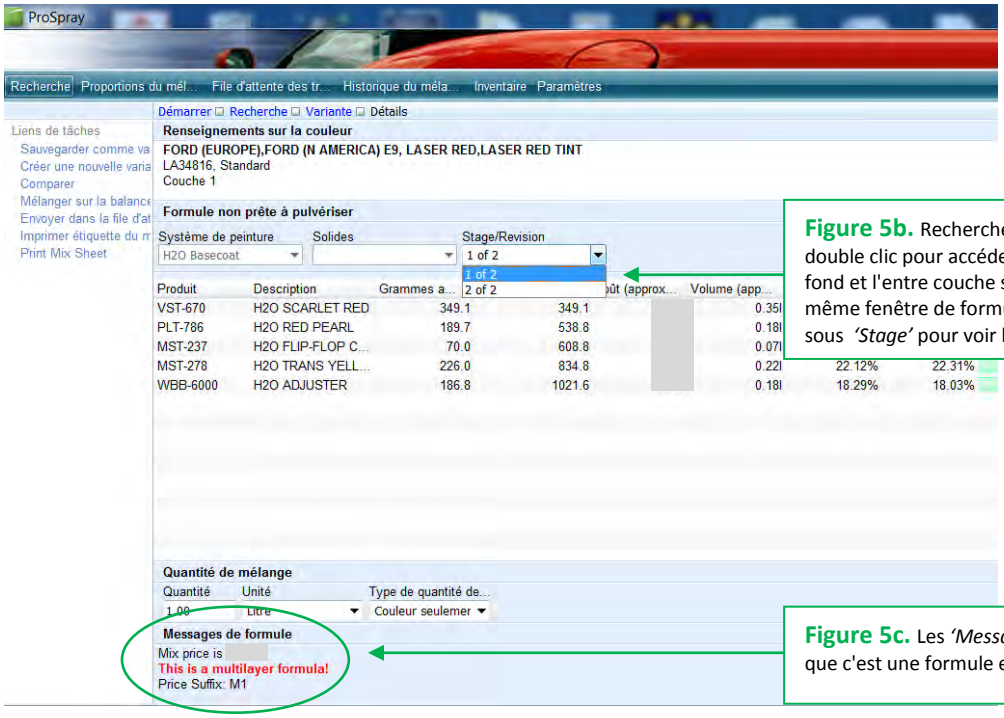
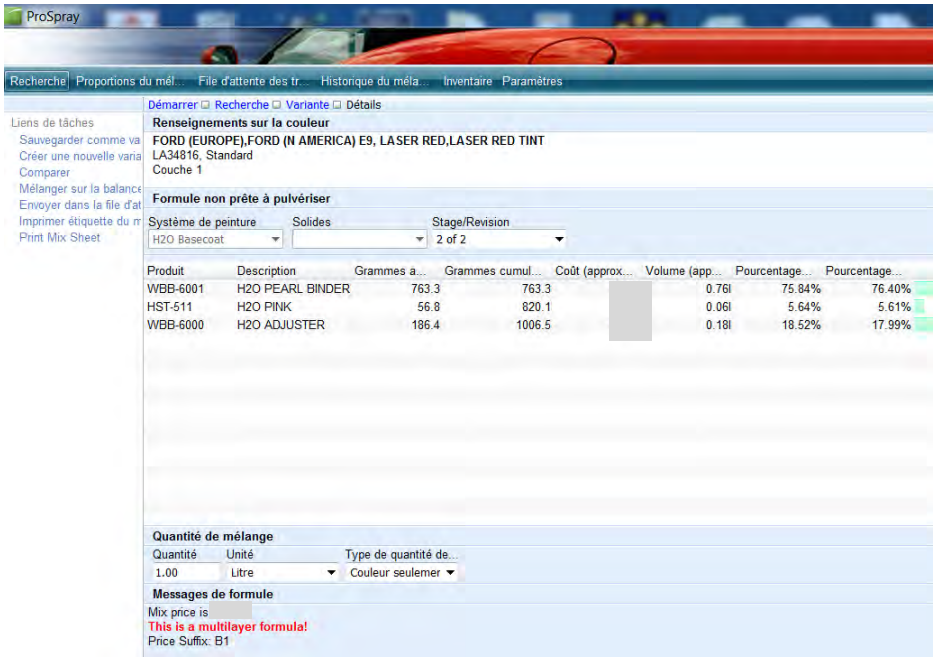



**Figure 5b.** Rechercher normalement la couleur. Faites un double clic pour accéder à la fenêtre **Variante**. Les couches de fond et l'entre couche sont liées. On peut y accéder sur la même fenêtre de formule. Sélectionner le menu déroulant sous *'Stage'* pour voir la 2e phase.

**Figure 5c.** Les *'Messages de formule'* avertissent le peintre que c'est une formule en multi-couches.

Couche 2 **(Figure 5d)**



## SECTION D - UTILISATION

**Recherche d'une formule de couleur double ton**

Entrez le Code double ton dans la case *'Code de couleur'* **(Figure 6a).** Les *'Résultats de la recherche'* s'afficheront **(Figure 6b).** Dans la zone *'Accentuer couleurs'*, les combinaisons de couleur seront visibles **(Figure 6c).** Faites, simplement, un double clic sur le mélange de couleur voulu.

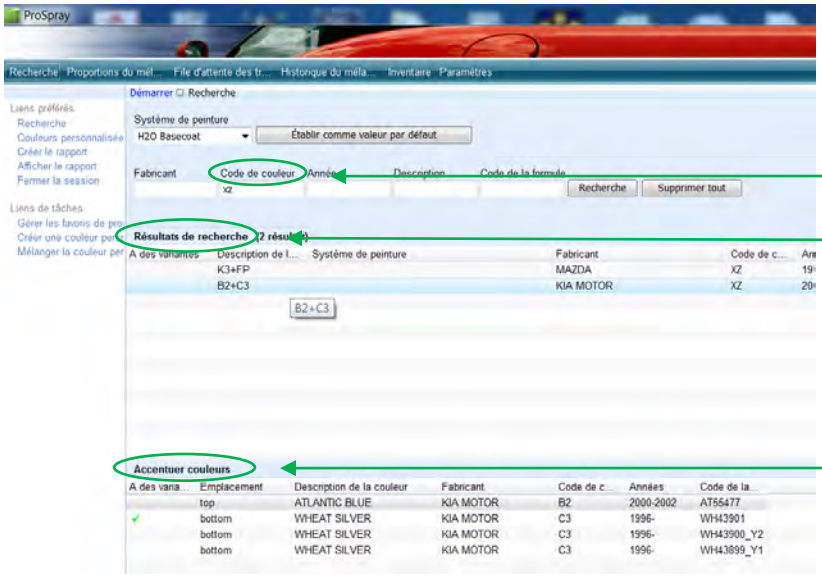



**Figure 6a.**

**Figure 6b.**

**Figure 6c.**

**Rechercher une couleur pour pare-chocs**

Les couleurs pour pare-chocs avec revêtement transparent tassé sont semblables aux couleurs à trois phases. La phase 1 est une couche de couleur **(Figure 7a)** et la phase 2 est un revêtement transparent tassé **(Figure 7b).** *'Messages de formule'* **(Figure 7c)** indique qu'un revêtement transparent tassé peut être nécessaire. La case *'Stage/Revision'* est active.

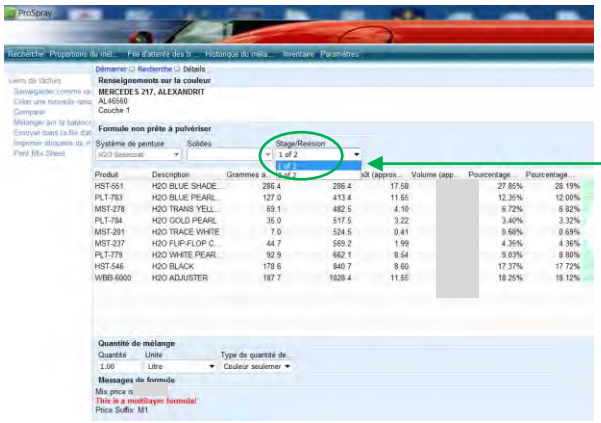



**Figure 7a.** Phase 1 = Couche couleur

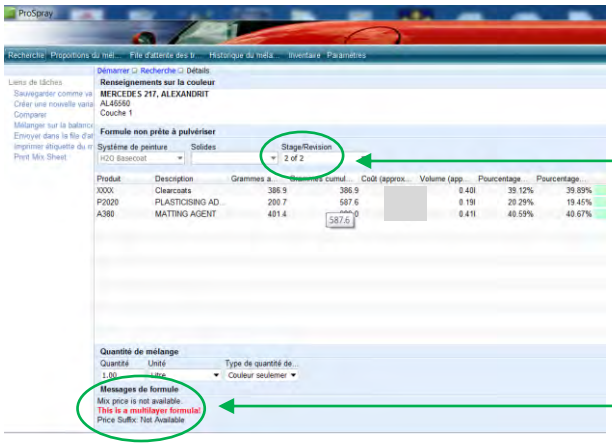



**Figure 7b.** Phase 2 = Revêtement transparent tassé

**Figure 7c.** La section *'Messages de formule'* indique que c'est un revêtement transparent tassé. Vaporisez sur un panneau d'essai, bien mélanger et activer le revêtement transparent.

## SECTION D - UTILISATION

### Comparer les couleurs standards et les variances

Si vous souhaitez comparer les formules, cliquez sur [Comparer] **(Figure 8a)** qui se trouve dans la liste des *'Liens de tâches'* (coin gauche supérieur de la fenêtre). La fenêtre **Compare Formulas** (Comparer les formules) s'ouvrira. Cliquez sur les items **(Figure 8b)** que vous voulez comparer.

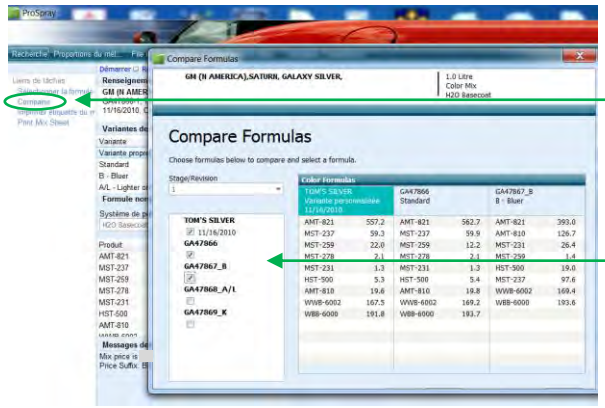



**Figure 8a.**

**Figure 8b.**

Cliquez sur votre couleur pour ouvrir la page *'Information Couleur / Formule Couleur'* où vous pouvez sélectionner le niveaux des *'Solides'* **(Figure 9b)** et la *'Stage/Revision'* **(Figure 9c).** Dans la section *'Quantité de mélange*' **(Figure 9d)**, choisir *'Quantité', 'Unité'* et *'Type de quantité de mélange'* **(Figure 9e)**. Des informations ainsi que d'autres messages sur le prix, le suffixe sont affichés sous *'Messages de formule'* **(Figure 9f)**. Le cas échéant, la fonction RTS (Prêt à vaporiser-Ready to Spray) est affichée. Ceci permet de mélanger une couleur prête à vaporiser au choix de diluant/activateur si nécessaire/si disponible.

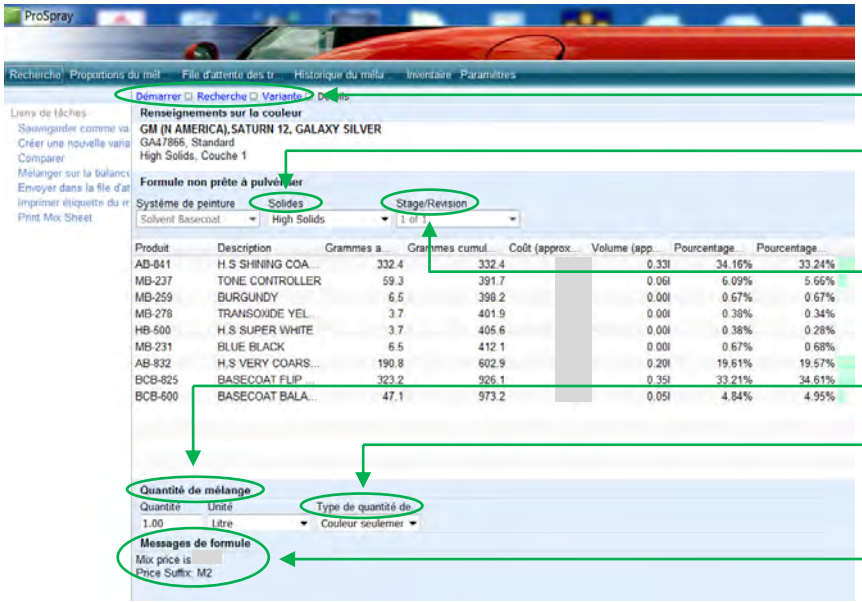



**Figure 9a.** Cliquez sur le lien de l'historique (texte bleu) pour revenir à une page antérieure.

**Figure 9b.** Choisissez le niveau *'Solides'* : élevé, moyen ou normal.

**Figure 9c.** La case *'Stage/Revision'* relie ensemble les formules multicouches. Choisissez, simplement, 1 ou 2 couches du menu déroulant.

**Figure 9d.**

**Figure 9e.** *'Type de quantité de mélange'* – choisissez du menu *'couleur seulement'* ou *'RTS'*.

**Figure 9f.**

## SECTION D - UTILISATION

### Mélanger sur une balance

Envoyer pour Mélanger sur une balance en cliquant sur le lien *'Mélanger sur la balance'* sous les *'Liens de tâches'* **(Figure 10a)**. Une fenêtre s'ouvrira vous indiquant d'entrer une commande de réparation **(Figure 10b)**. Déposer la boîte vide sur la balance. Programmer le poids par défaut, selon les besoins. Cliquez sur [Mélanger]. REMARQUE : Programmer les niveaux de l'INVENTAIRE dans l'onglet *'Inventaire'* aux niveaux de l'inventaire actuels ou une fenêtre d'avertissement apparaîtra indiquant que votre inventaire est insuffisant pour un mélange.

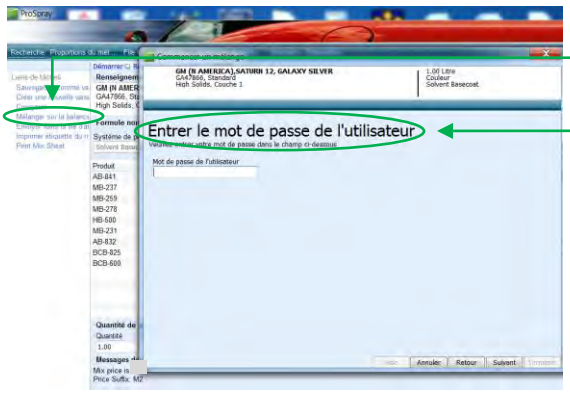



Figure 10a.

Figure 10b.

La page *'Couleur du mélange'* **(Figure 11a)** s'affiche avec la formule, le premier composant et le poids. Mélanger conformément. Vous serez sollicité chaque fois qu'un composant est terminé. Un avertissement **(Figure 11b)** s'affichera si vous avez trop ou pas assez versé. La précision du mélange de chaque composant sera suivie. Cliquez sur [Suivant] pour passer au prochain composant, cliquez sur [Recalculer] **(Figure 11c)**, si nécessaire. Cliquez sur [Terminer] **(Figure 11d)** lorsque terminé.

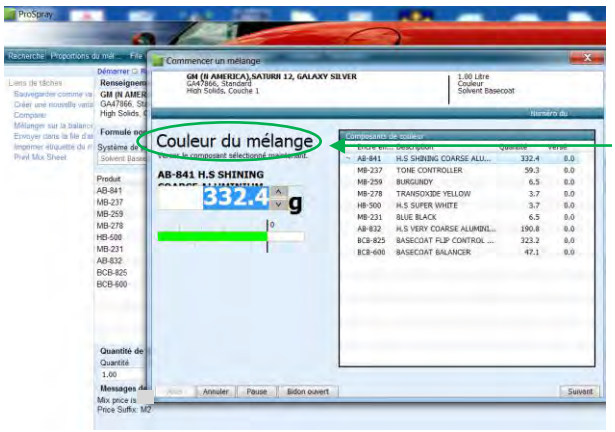
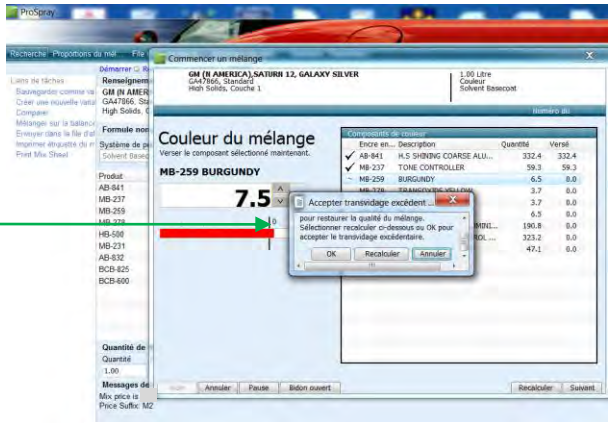



Figure 11a.

Figure 11b.




*REMARQUE : Le trop versé et pas assez versé sont enregistrés dans la base de données du client et peuvent être vus dans l'historique de mélange.*

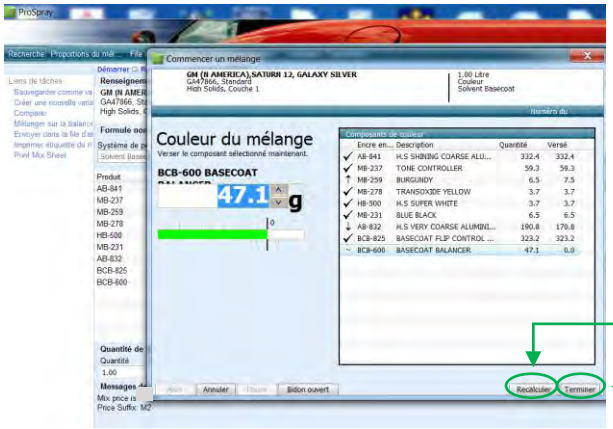



Figure 11c.

Figure 11d.

## Créer et enregistrer une variante sur mesure

Si vous ajustez une couleur pour correspondre à une voiture en particulier, vous pouvez documenter cette nouvelle couleur et l'enregistrer dans votre base de données. Cliquez sur [Sauvegarder comme variante personnalisée] **(Figure 12)** avec la couleur que vous souhaitez ajuster dans la page de la formule.

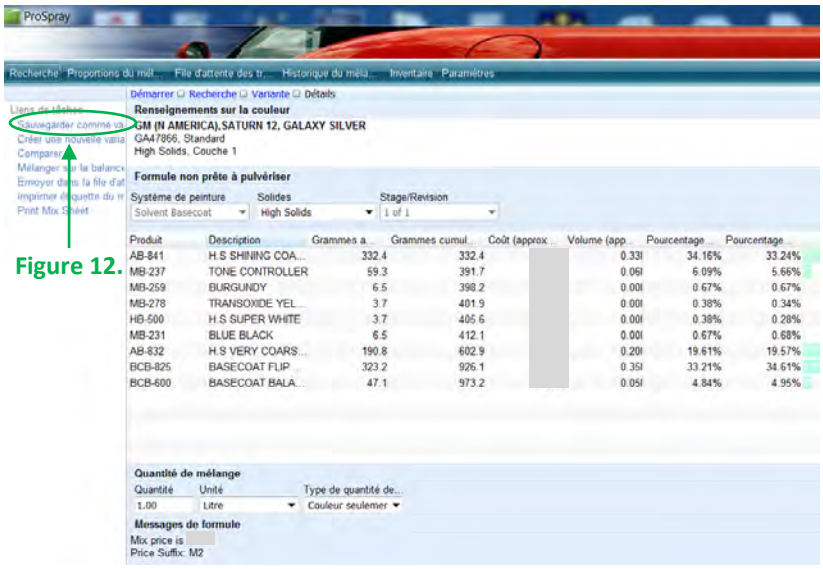



Figure 12.

Il existe quatre méthodes pour créer des formules sur mesure.

1. Enregistrer comme Variante sur mesure
   - Héritera la formule avec un accent sur l'écran d'appel
   - Héritera le système de peinture de la formule avec un accent sur l'écran d'appel
   - Associera avec la formule Pro-Spray lors de prochaines recherches
   - Un usager ne peut faire une variante sur mesure d'une variante sur mesure
2. Créer une nouvelle variante
   - N'hérite pas une formule
   - N'hérite pas du système de peinture
   - L'utilisateur doit rebâtir la formule depuis le début
   - Associera avec la formule Pro-Spray lors de prochaines recherches
3. Créé une couleur sur mesure (appelée de la page de recherche principale)
   - N'hérite pas une formule
   - N'hérite pas du système de peinture
   - L'utilisateur doit rebâtir la formule depuis le début
   - N'associera pas à la formule Pro-Spray lors de prochaines recherches
4. Enregistrer le mélange comme couleur sur mesure (appelé de l'historique de mélange)
   - Enregistre le mélange complété comme formule
   - Si le mélange est lié à une formule Pro-Spray elle apparaîtra comme variante pour cette formule

Une fenêtre *'Préciser le formule de couleur'* **(Figure 13)** s'ouvrira et indiquera les options disponibles selon les directives ci-dessous:

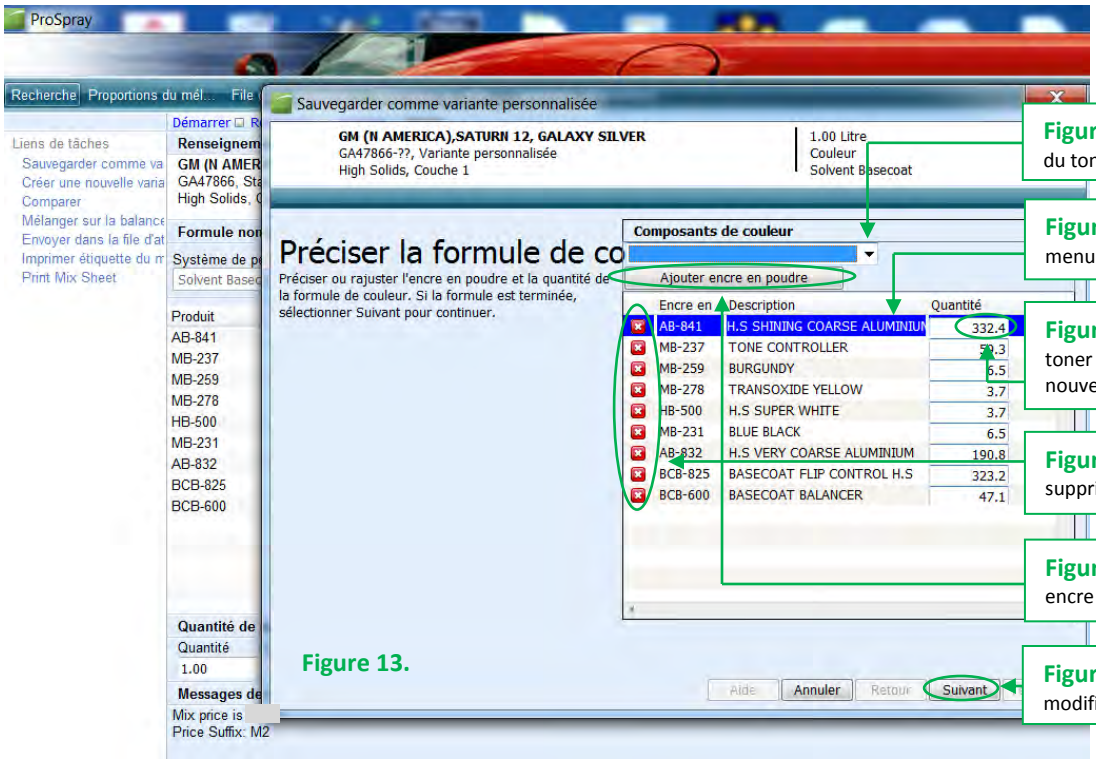



Figure 13.

**Figure 13a.** Cliquez ici pour ajouter du toner à la nouvelle couleur.

**Figure 13b.** Cliquez un toner du menu déroulant.

**Figure 13c.** Ajustez les poids du toner en grammes en inscrivant la nouvelle quantité dans la case.

**Figure 13d.** Cliquez sur le [X] pour supprimer un toner d'une formule.

**Figure 13e.** Cliquez sur [Ajouter encre en poudre].

**Figure 13f.** Cliquez sur [Suivant] pour modifier les changements.

Une fenêtre **Ajustement aux règles de formule** (**Figure 14** à la page suivante) s'ouvrira.

## SECTION D - UTILISATION

**Ajustement aux règles de formule** - **Figure 14**

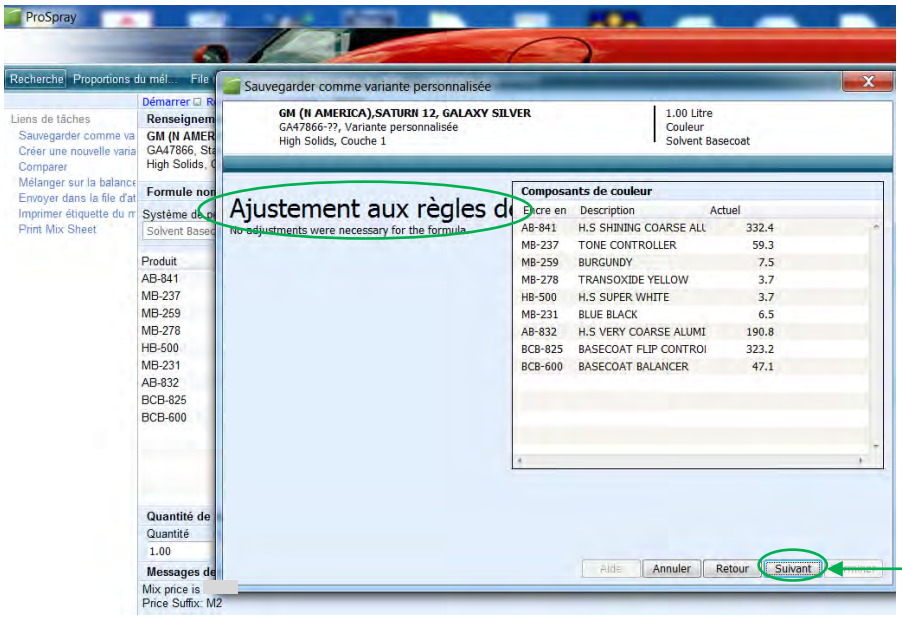



**Figure 14.** Cliquez sur [Suivant].

Une fenêtre **Préciser les détails des couleurs personnalisées (Figure 15)** s'ouvrira pour que vous puissiez ajouter des détails sur la couleur (voir la case ci-dessous: **Figure 15a** – **Figure 15d**).

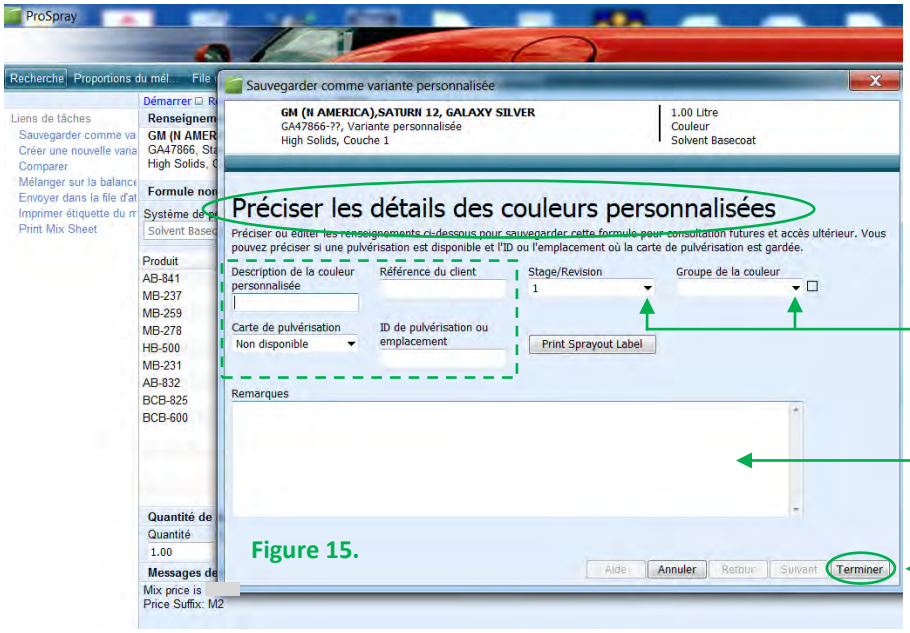



**Figure 15a.** Entrer l'information dans les champs *'Description de la couleur personnalisée'*, *'Référence du client'* et *'ID de pulvérisation ou emplacement'*.

**Figure 15b.** Sélectionner les choix des listes déroulantes pour les *'Stages'* et les *'Groupes de la couleur'*.

**Figure 15c.** Ajouter les *'Remarques'* dans l'espace fourni.

**Figure 15d.** Lorsque tous les détails de la couleur sont entrés, cliquez sur [Terminer].

La couleur sur mesure apparaît maintenant avec une autre variante(s) déjà indiquée (**Figure 16** – page suivante)

## SECTION D - UTILISATION

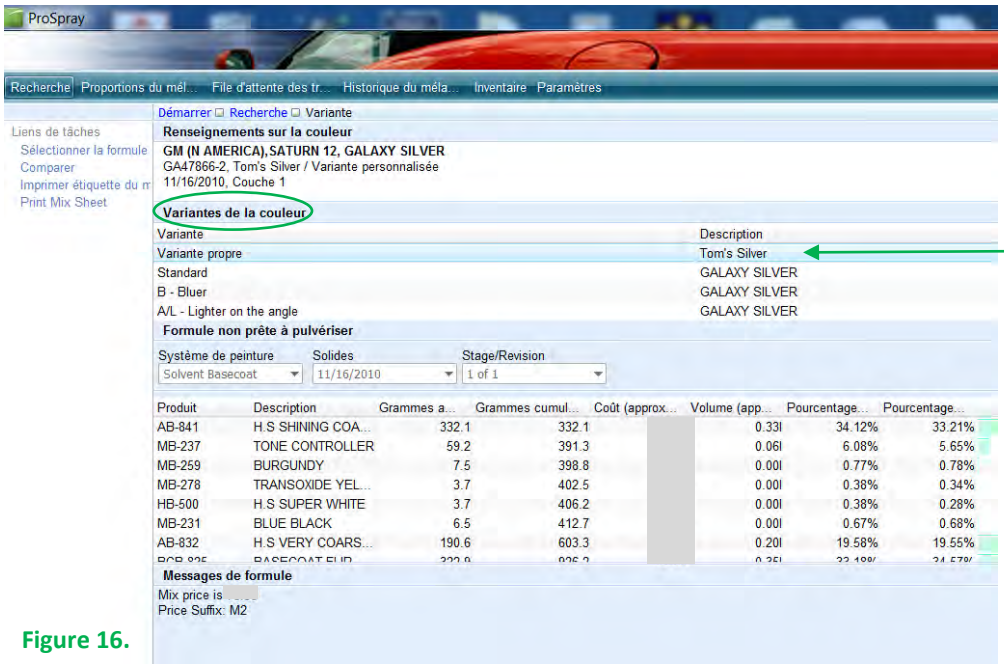



Figure 16.

**Figure 16a.** La couleur sur mesure est indiquée dans la section *'Variantes de la couleur'*. Les formules créées par l'utilisateur s'afficheront d'abord sur l'écran de la variante.

### Gestionnaire de ratio

Cliquez sur les [Proportions du mélange] **(Figure 17a**) dans la barre du menu supérieure. Choisissez votre revêtement transparent, votre apprêt ou votre scellant préféré pour pouvoir choisir votre activateur et diluant en fonction de vos besoins.

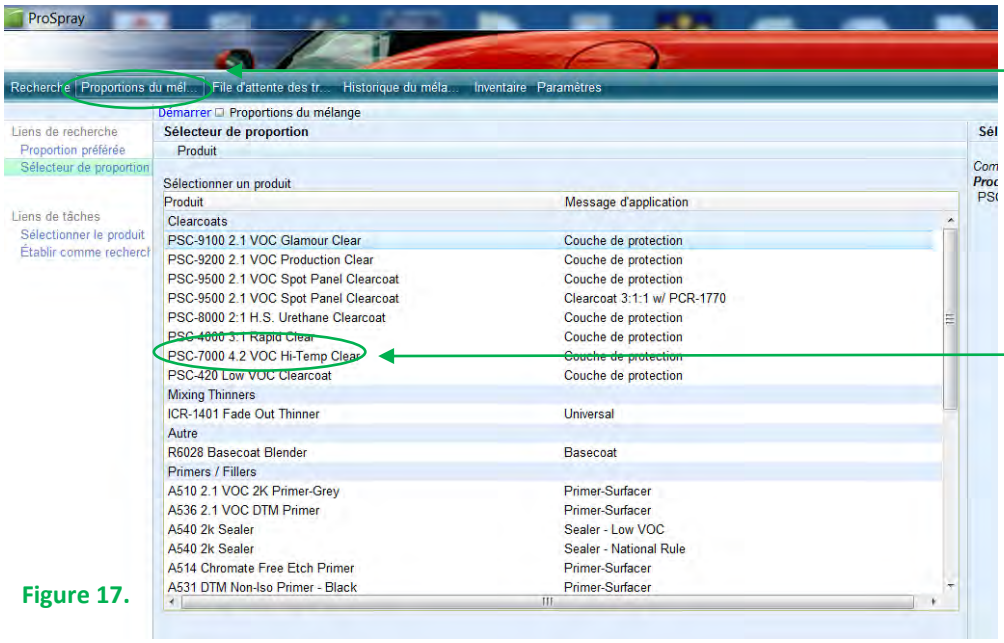

ProSpray
Recherche
Proportions du mél...
File d'attente des tr...
Historique du méla...
Inventaire
Paramètres
Démarrer
Proportions du mélange
Liens de recherche
Proportion préférée
Sélecteur de proportion
Liens de tâches
Sélectionner le produit
Établir comme recherch
Sélecteur de proportion
Produit
Sélectionner un produit
Produit
Message d'application
Clearcoats
PSC-9100 2.1 VOC Glamour Clear Couche de protection
PSC-9200 2.1 VOC Production Clear Couche de protection
PSC-9500 2.1 VOC Spot Panel Clearcoat Couche de protection
PSC-9500 2.1 VOC Spot Panel Clearcoat Clearcoat 3:1:1 w/ PCR-1770
PSC-8000 2.1 H.S. Urethane Clearcoat Couche de protection
PSC-4000 3.1 Rapid Clear Couche de protection
PSC-7000 4.2 VOC Hi-Temp Clear Couche de protection
PSC-420 Low VOC Clearcoat Couche de protection
Mixing Thinners
ICR-1401 Fade Out Thinner Universal
Autre
R6028 Basecoat Blender Basecoat
Primers / Fillers
A510 2.1 VOC 2K Primer-Grey Primer-Surfacer
A536 2.1 VOC DTM Primer Primer-Surfacer
A540 2k Sealer Sealer - Low VOC
A540 2k Sealer Sealer - National Rule
A514 Chromate Free Etch Primer Primer-Surfacer
A531 DTM Non-Iso Primer - Black Primer-Surfacer

Figure 17.

**Figure 17a.**

**Figure 17b.** Choisissez le produit que vous souhaitez mélanger sur une balance - par exemple, PSC-7000.

Une nouvelle fenêtre (**Figure 18 –** page suivante) s'ouvrira afin que vous puissiez ajouter votre diluant.

Ajoutez votre diluant (**Figure 18**).

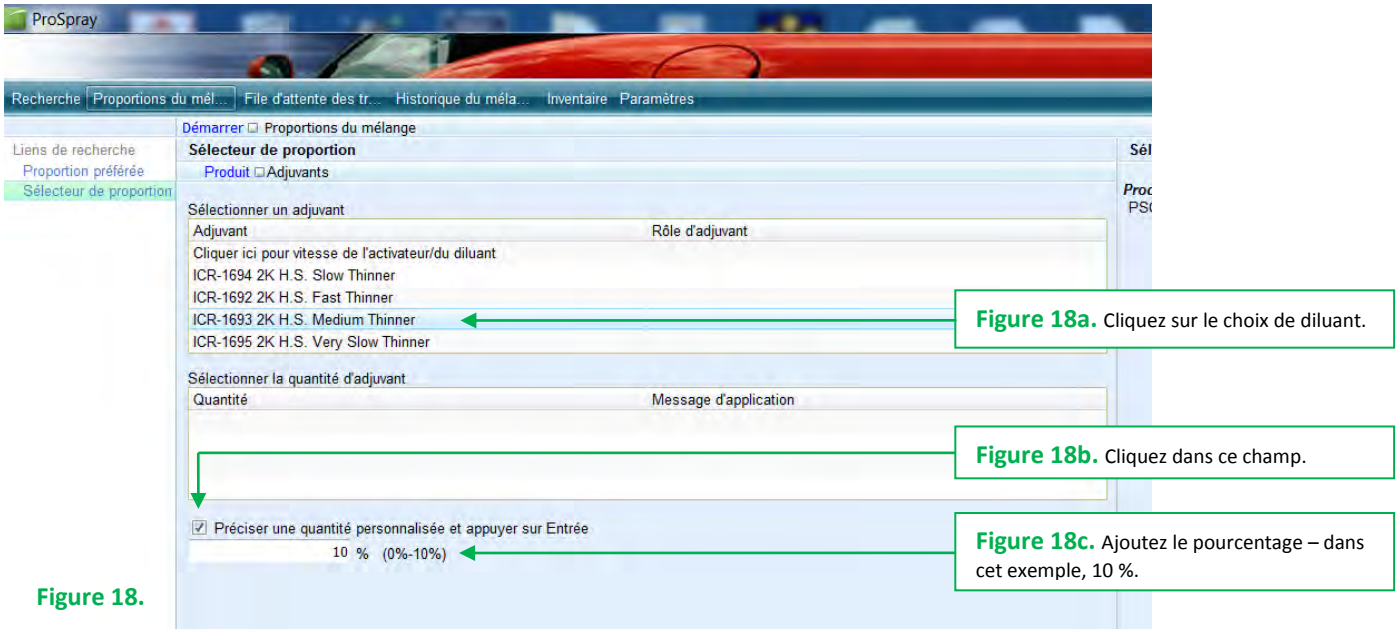



**Figure 18.**

Faites un double clic pour choisir l'activateur souhaité et afficher les vitesses de l'activateur **(Figure 19).**

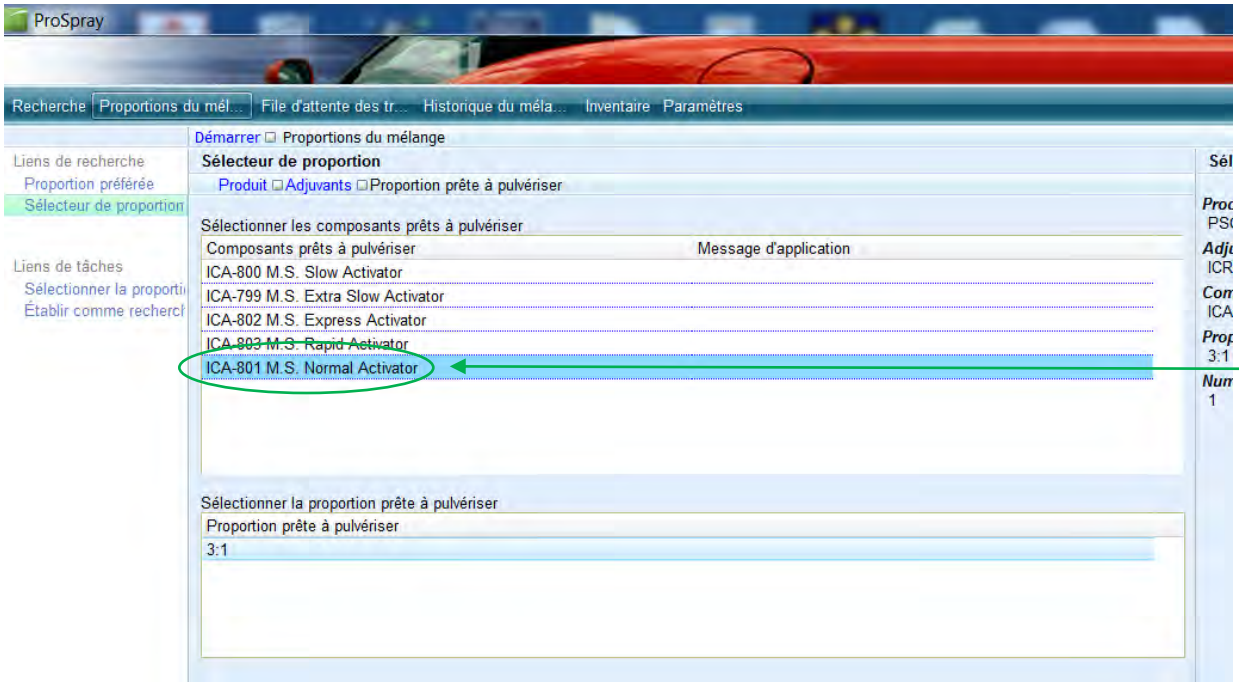



**Figure 19.**

## SECTION D - UTILISATION

La formule est prête à être mélangée. Sous la section *'Quantité de mélange'* (**Figure 20a**), indiquer votre *'Quantité'* et votre *'Unité'* à mélanger. Cliquez sur [Mélanger sur la balance] (**Figure 20b**) pour envoyer à la balance.

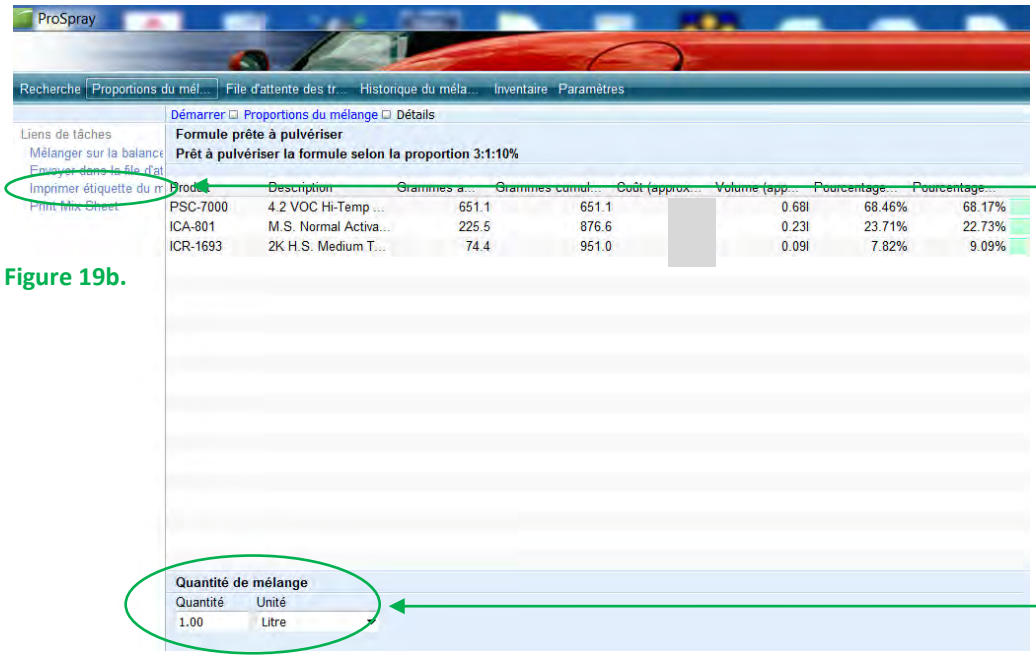



**Figure 20b.**

**Figure 19b.**

**Figure 20a.**

**Enregistrer vos Proportion préférée**

Suivez les mêmes étapes que ci-dessus; choisissez votre diluant et le %. Faites un double clic sur [Plus d'additifs] pour sélectionner votre activateur. Lorsque les activateurs apparaissent sur l'écran, cliquez sur l'activateur de votre choix. Ensuite cliquez sur [Sauvegarder comme préféré] **(Figure 21c)**.

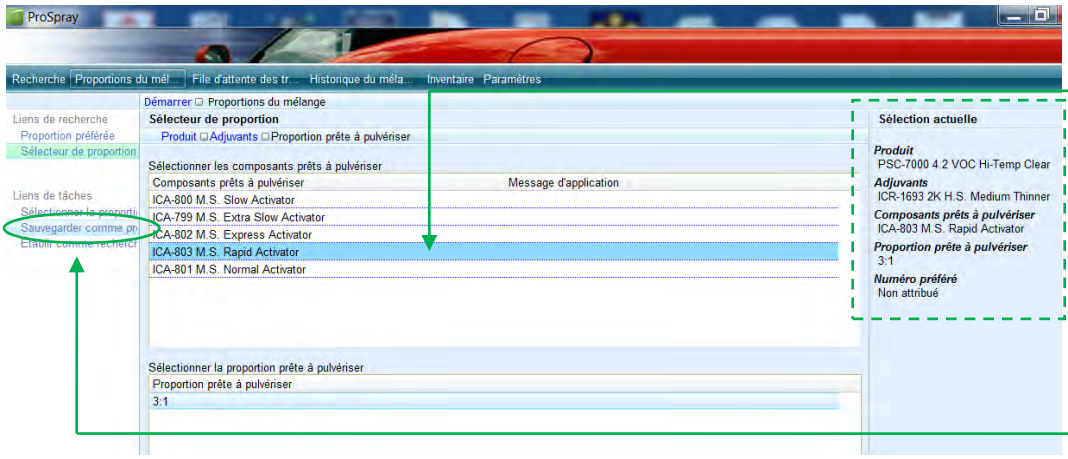



**Figure 21a.**
Cliquez une fois pour sélectionner l'activateur.

**Figure 21b.**
Vérifiez la *'Sélection courante'* pour vous assurer que vous avez les additifs voulus.

**Figure 21c.**

Une fenêtre apparaîtra vous laissant choisir un numéro pour votre préféré.
Ensuite cliquez sur [Sélectionner] **(Figure 21d)**.

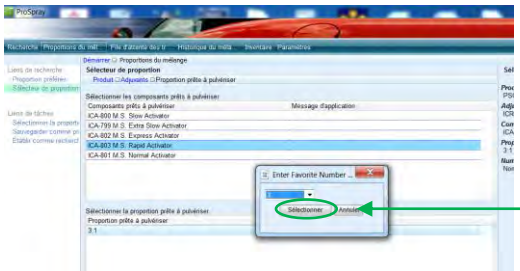


**Figure 21d.**

## SECTION D - UTILISATION

Ensuite, vous pouvez aller à *'Proportion préférée'* **(Figure 22a)** et sélectionner par *'Numéro préféré'* **(Figure 22b)** ou en faisant un double clic sur votre choix **(Figure 22c)** afin de mélanger votre produit préféré. Une fois sélectionné, vous pouvez choisir la quantité à mélanger et l'envoyer sur la balance.

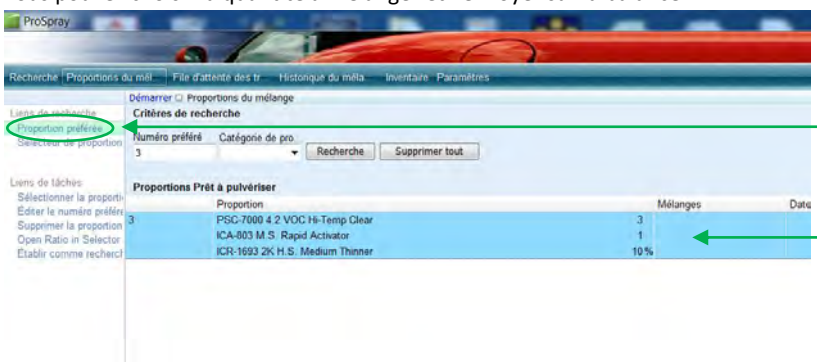



**Figure 22a.**

**Figure 22a.**

### Historique de mélange

Vous pouvez voir l'historique de mélange **(Figure 23a)**.

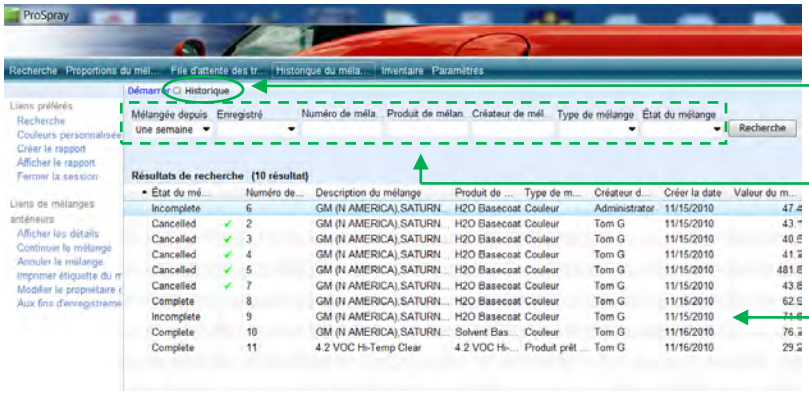

ProSpray
Recherche
Proportions du mél.
File d'attente des tr.
Historique du méla.
Inventaire
Paramètres
Démarrer
Historique
Mélangée depuis
Enregistré
Numéro de méla.
Produit de mélan.
Créateur de mél.
Type de mélange
État du mélange
une semaine
Recherche
Résultats de recherche (10 résultat)
État du mé...
Numéro de...
Description du mélange
Produit de ...
Type de m...
Créateur d...
Créer la date
Valeur du m...
Incomplete 6 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Administrator 11/15/2010
Cancelled 2 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Cancelled 3 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Cancelled 4 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Cancelled 5 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Cancelled 7 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Complete 8 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Incomplete 9 GM (N AMERICA).SATURN... H2O Basecoat Couleur Tom G 11/15/2010
Complete 10 GM (N AMERICA).SATURN... Solvent Bas... Couleur Tom G 11/16/2010
Complete 11 4.2 VOC Hi-Temp Clear 4.2 VOC Hi-... Produit prêt ... Tom G 11/16/2010

**Figure 23a.**

**Figure 23b.** Vous pouvez entrer un critère de recherche si vous cherchez un mélange en particulier.

**Figure 23c.** Les détails de chaque mélange effectué sur la balance sont présents. Faites un double clic sur un choix pour obtenir les détails de cette sélection (voir ci-dessous).

Les détails du mélange peuvent être révisés. Vous pouvez vérifier la recherche originale **(Figure 24a).**
Les résultats du mélange peuvent être comparés à la formule d'origine afin de vérifier la précision du mélange **(Figure 24b).**

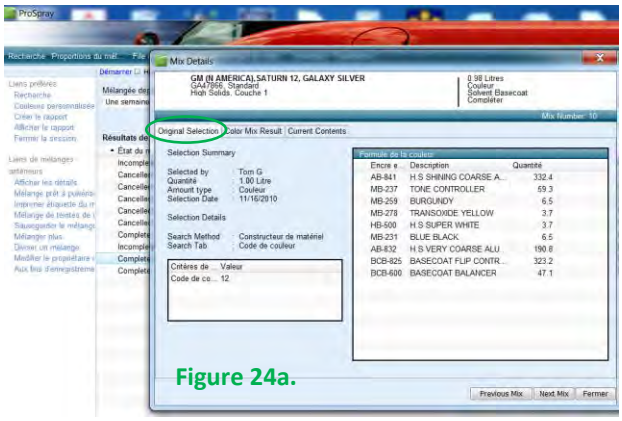



**Figure 24a.**

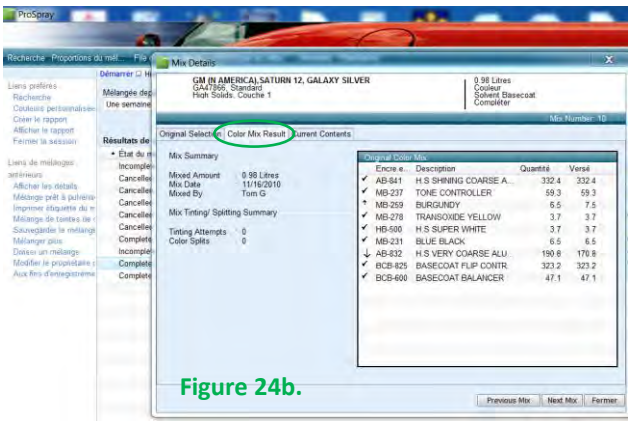



**Figure 24b.**

## SECTION D - UTILISATION

### Créer des rapports

Vous pouvez créer un rapport en sélectionnant 'Créer le rapport' **(Figure 25a)** sous les 'Liens préférés' sur le côté gauche de l'écran.
Cliquez sur le rapport que vous souhaitez voir **(Figure 25b).**

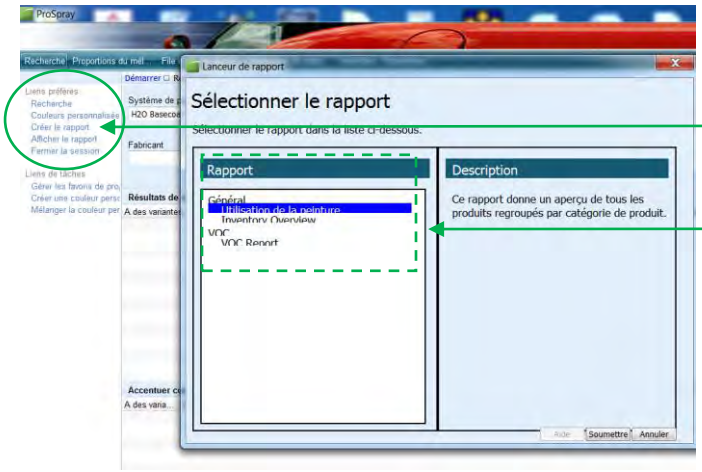



Figure 25a.

Figure 25b.

### Usage de la peinture

Sélectionnez *'Période'* **(Figure 26a),** *'Statut du mélange'* **(Figure 26b)** et *'Catégories de produit'* **(Figure 26c)**, puis cliquez sur [Soumettre] **(Figure 26d)**.
Une copie du rapport est affichée sur la page suivante.

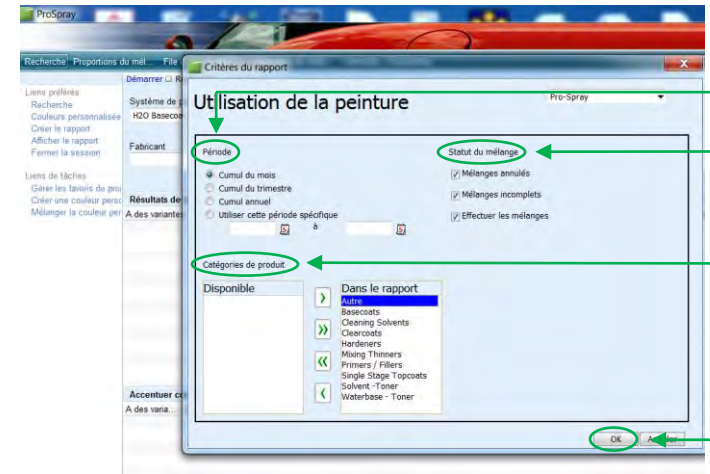



Figure 26a.

Figure 26b.

Figure 26c.

Figure 26d.

## SECTION D - UTILISATION

**Copie d'un rapport d'utilisation de peinture (Figure 27)**

**Rapport d'utilisation de la peinture**

Cumul du mois (11/16/2010)

Tous les mélanges

| Catégorie de produit | Nom du produit | Litres | Valeur |
|---|---|---|---|
| **Pro-Spray** | | | |
| **Clearcoats** | 4.2 VOC Hi-Temp Clear | 0.68 | 19.87 |
| | | | |
| **Hardeners** | M.S. Rapid Activator | 0.23 | 7.73 |
| | | | |
| **Mixing Thinners** | 2K H.S. Medium Thinner | 0.09 | 1.65 |
| | | | |
| **Solvent -Toner** | BASECOAT BALANCER | 0.05 | 1.88 |
| | BASECOAT FLIP CONTROL H.S | 0.35 | 16.41 |
| | BLUE BLACK | 0.01 | 0.48 |
| | BURGUNDY | 0.01 | 0.63 |
| | H.S SHINING COARSE ALUMINIUM | 0.33 | 35.90 |
| | H.S SUPER WHITE | 0.00 | 0.22 |
| | H.S VERY COARSE ALUMINIUM | 0.18 | 16.84 |
| | TONE CONTROLLER | 0.06 | 4.06 |
| | TRANSOXIDE YELLOW | 0.00 | 0.28 |
| | | | |
| **Waterbase - Toner** | H2O ADJUSTER | 0.43 | 27.68 |
| | H2O ALUMIUM CONTROLLER | 0.38 | 8.71 |
| | H2O BRIGHT MEDIUM ALUMINIUM | 0.04 | 2.98 |
| | H2O BRIGHT MEDIUM COARSE ALUMINIUM | 11.34 | 773.04 |
| | H2O FLIP-FLOP CONTROLLER | 0.38 | 17.38 |
| | H2O TINTING BLACK | 0.00 | 0.17 |
| | H2O TRACE MAGENTA | 0.04 | 2.39 |
| | H2O TRANS YELLOW | 0.00 | 0.27 |
| | H2O WHITE | 0.01 | 0.56 |
| | | | |
| **Pro-Spray Subtotals** | | | |
| | Clearcoats | 0.68 | 19.87 |
| | Hardeners | 0.23 | 7.73 |
| | Mixing Thinners | 0.09 | 1.65 |

| Catégorie de produit | Nom du produit | Litres | Valeur |
|---|---|---|---|
| | Solvent -Toner | 0.98 | 76.70 |
| | Waterbase - Toner | 12.64 | 833.16 |
| | | | |
| **Totaux du rapport** | | **14.62** | **939.10** |

**Figure 27.**

**Rapport de COV**

Sélectionner la *'Période'* **(Figure 28a**) puis cliquez sur [OK] **(Figure 28b).**
Une copie du rapport est affichée sur la page suivante.

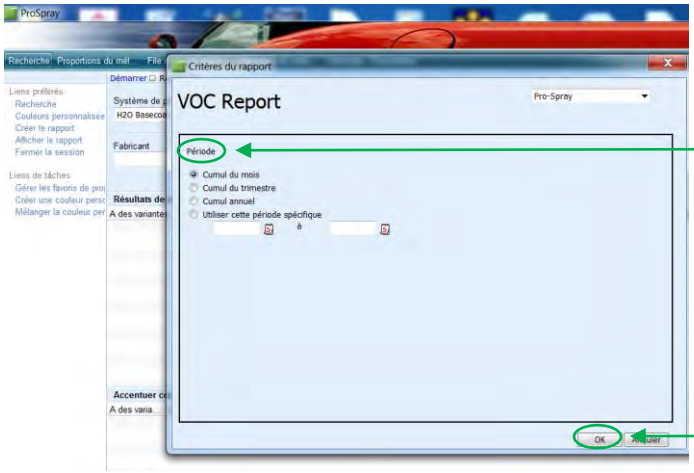



**Figure 28a.**

**Figure 28b.**

## SECTION D - UTILISATION

**Copie d'un rapport de COV (Figure 29).**

Company Name:
Address: Prepared By (Print Name): _____

Phone Number: Signature: _____
Permit Number:

Title: _____

| Produit | Quantité Pulvérisé | Actual VOC | Regulatory VOC Less Water & Exempt Solvents | VOC Emissions |
|---|---|---|---|---|
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.190 (Gal) | 3.24 (lbs/Gal) | 3.24 (lbs/Gal) | 0.62 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.190 (Gal)** | **3.24 (lbs/Gal)** | **3.24 (lbs/Gal)** | **0.62 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.173 (Gal) | 3.23 (lbs/Gal) | 3.23 (lbs/Gal) | 0.56 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.173 (Gal)** | **3.23 (lbs/Gal)** | **3.23 (lbs/Gal)** | **0.56 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.162 (Gal) | 3.24 (lbs/Gal) | 3.24 (lbs/Gal) | 0.52 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.162 (Gal)** | **3.24 (lbs/Gal)** | **3.24 (lbs/Gal)** | **0.52 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.167 (Gal) | 3.24 (lbs/Gal) | 3.24 (lbs/Gal) | 0.54 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.167 (Gal)** | **3.24 (lbs/Gal)** | **3.24 (lbs/Gal)** | **0.54 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 1.868 (Gal) | 3.28 (lbs/Gal) | 3.28 (lbs/Gal) | 6.13 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **1.868 (Gal)** | **3.28 (lbs/Gal)** | **3.28 (lbs/Gal)** | **6.13 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.170 (Gal) | 3.28 (lbs/Gal) | 3.28 (lbs/Gal) | 0.56 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.170 (Gal)** | **3.28 (lbs/Gal)** | **3.28 (lbs/Gal)** | **0.56 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.286 (Gal) | 2.99 (lbs/Gal) | 2.99 (lbs/Gal) | 0.85 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.286 (Gal)** | **2.99 (lbs/Gal)** | **2.99 (lbs/Gal)** | **0.85 (lbs)** |
| **11/15/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| H2O Basecoat GA47866 | 0.324 (Gal) | 2.98 (lbs/Gal) | 2.98 (lbs/Gal) | 0.97 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.324 (Gal)** | **2.98 (lbs/Gal)** | **2.98 (lbs/Gal)** | **0.97 (lbs)** |

**Total VOC Emissions for 11/15/2010: 10.74 (lbs)**

| Produit | Quantité Pulvérisé | Actual VOC | Regulatory VOC Less Water & Exempt Solvents | VOC Emissions |
|---|---|---|---|---|
| **11/16/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Color** | | | | |
| Solvent Basecoat GA47866 | 0.259 (Gal) | 5.42 (lbs/Gal) | 5.42 (lbs/Gal) | 1.40 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.259 (Gal)** | **5.42 (lbs/Gal)** | **5.42 (lbs/Gal)** | **1.40 (lbs)** |
| **11/16/2010** | | | | **RO#:** |
| **VOC Category: Product RTS** | | | | |
| PSC-7000 4.2 VOC Hi-Temp Clear | 0.180 (Gal) | 4.01 (lbs/Gal) | 4.01 (lbs/Gal) | 0.72 (lbs) |
| ICA-803 M.S. Rapid Activator | 0.060 (Gal) | 4.34 (lbs/Gal) | 4.34 (lbs/Gal) | 0.26 (lbs) |
| ICR-1693 2K H.S. Medium Thinner | 0.024 (Gal) | 6.83 (lbs/Gal) | 6.83 (lbs/Gal) | 0.16 (lbs) |
| **Total for RTS Combination** | **0.264 (Gal)** | **4.34 (lbs/Gal)** | **4.34 (lbs/Gal)** | **1.15 (lbs)** |

**Total VOC Emissions for 11/16/2010: 2.55 (lbs)**

**Total VOC Emissions from 11/1/2010 to 11/16/2010: 13.30 (lbs)**

Figure 29.

### Commande de réparation

Cliquez sur 'Période' **(Figure 30a)** pour le rapport. Utilisez les flèches **(Figure 30c)** sous 'Fournisseurs' **(Figure 30b)** pour être inclus ou exclus du rapport.

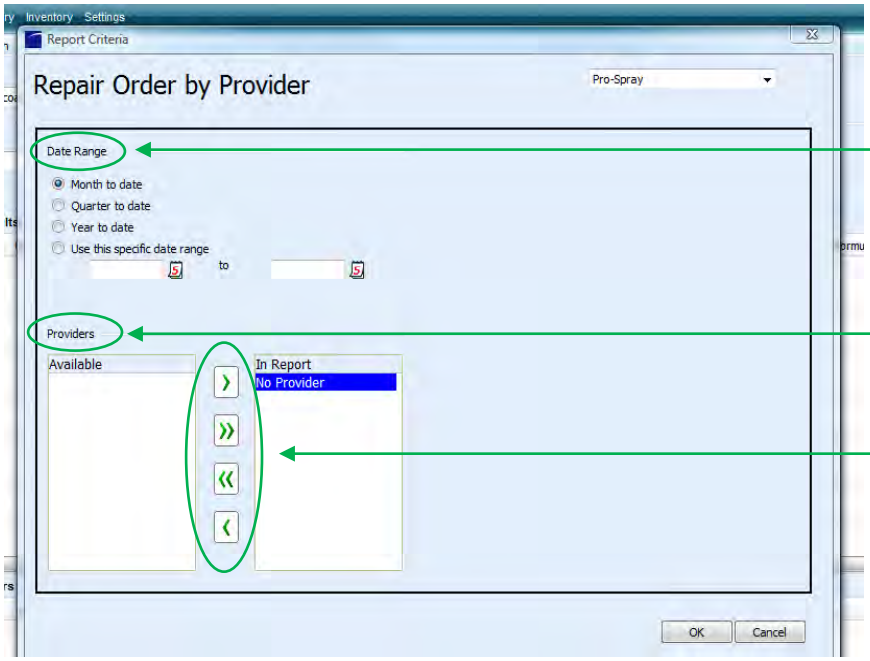



Figure 30a.

Figure 30b.

Figure 30c.

### Copie du rapport de commande de réparation (Figure 31)

Repair Order by Provider
Month To Date (8/28/2009)

| Repair Order # | Product Name | Liters | Value |
|---|---|---|---|
| No Provider | | | |
| 12345 | | | |
| | **4.2 VOC Hi-Temp Clear** | **0.65** | **22.00** |
| | **M.S. Normal Activator** | **0.22** | **11.41** |
| | **2K H.S. Medium Thinner** | **0.09** | **1.48** |
| | **H.S SHINING COARSE ALUMINIUM** | **0.32** | **32.38** |
| | **TONE CONTROLLER** | **0.05** | **3.61** |
| | **BURGUNDY** | **0.01** | **0.44** |
| | **TRANSOXIDE YELLOW** | **0.00** | **0.32** |
| | **H.S SUPER WHITE** | **0.00** | **0.20** |
| | **BLUE BLACK** | **0.01** | **0.51** |
| | **H.S VERY COARSE ALUMINIUM** | **0.18** | **16.68** |
| | **BASECOAT FLIP CONTROL H.S** | **0.32** | **14.58** |
| | **BASECOAT BALANCER** | **0.05** | **1.67** |
| | Subtotal | | 105.27 |
| | Total No Provider | | 105.27 |
| | | | |
| Total Repair Orders | 1 Total Value | | 105.27 |

Figure 31.

# SECTION E - RÉFÉRENCE

## COORDONNÉES

**Aux É-U.**

**Pro-Spray Automotive Finishes**
600 Nova Drive SE
Massillon, Ohio 44646

*Support à la vente :*
Phone: 1-800-776-0933

*Support technique du produit :*
Phone: 1-800-776-0933

*Support technique du logiciel de couleur :*
ComputerLogic
Phone: 1-800-288-6564

**Aux R.U.**

**Pro-Spray Automotive Finishes, Ltd.**
Unit H, Normandy Lane, Stratton Business Park,
Biggleswade, Bedfordshire SG18 8QB

*Support à la vente :*
Tel: + 44 (0) 1767 314320
E-mail: sales@pro-spray.co.uk

*Support technique du produit :*
Tel: + 44 (0) 1767 314320

www.ProSprayFinishes.com
www.ProSprayH2O.com
facebook.com/prospray

## DESCRIPTIONS DES CODES VARIANTES DE COULEUR

| | | |
|---|---|---|
| .NO1 | Orig 1 | Couleur originale |
| L | Lt | Plus pâle que la couleur originale |
| D | Dk | Plus foncé que la couleur originale |
| C | Cln | Plus clair que la couleur originale |
| B | Blu | Plus bleu que la couleur originale |
| V | Grn | Plus vert que la couleur originale |
| R | Red | Plus rouge que la couleur originale |
| Y | Ylw | Plus jaune que la couleur originale |
| K | Cs | Plus grossier que la couleur originale |
| U | Dlr | Plus fade que la couleur originale |
| F | Fnr | Plus fin que la couleur originale |
| | | |
| L1 | Lt1 | Plus pâle que Lt |
| D1 | Dk1 | Plus foncé que Dk |
| B1 | Blu1 | Plus bleu que Blu |
| Etc. | | |
| L2 | Lt2 | Plus pâle que Lt1 |
| D2 | Dk2 | Plus foncé que Dk1 |
| B2 | Blu2 | Plus bleu que Blu1 |
| Etc. | | |
| A/L | A/Lt | Plus pâle lorsque visualisé à un angle |
| A/D | A/Dk | Plus foncé lorsque visualisé à un angle |
| A/C | A/Cln | Plus clair lorsque visualisé à un angle |
| A/B | A/Blu | Plus bleu lorsque visualisé à un angle |
| A/V | A/Grn | Plus vert lorsque visualisé à un angle |
| A/G | A/Gry | Plus gris lorsque visualisé à un angle |
| A/R | A/Red | Plus rouge lorsque visualisé à un angle |
| A/Y | A/Ylw | Plus jaune lorsque visualisé à un angle |

Pro-Spray®

AUTOMOTIVE FINISHES

Pro-Spray® Automotive Finishes • An Alco Industries Company • 600 Nova Drive S.E. • Massillon, Ohio 44646
Tél. : 330-830-6000 • Support technique 800-776-0933 • Télécopieur 330-830-6005
www.ProSprayFinishes.com • www.ProSprayH2O.com • www.facebook.com/prospray

FR-PCSUM—03/11